

Панковский вестник

Периодическое издание Панковского городского поселения

ПРОКУРАТУРА НОВГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИНФОРМИРУЕТ

Прокуратура Новгородского района информирует: в настоящее время участились случаи совершения от имени правоохранительных органов телефонных звонков руководителям муниципальных предприятий, управляющих организаций, органов местного самоуправления с просьбой перечисления денежных средств в связи со служебной необходимостью. При поступлении такого рода звонков денежные средства не перечислять, а информацию, в том числе номер телефона с которого был совершен звонок, а также реквизиты банковского счета, на который необходимо перечислять денежные средства, оперативно сообщать в полицию и в прокуратуру.

ВОЕННАЯ ПРОКУРАТУРА ИНФОРМИРУЕТ

1. Взносы на капремонт, уплачиваемые членами семей погибших военнослужащих

Федеральным законом от 01.03.2020 № 29-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» установлено, что взносы на капремонт, уплачиваемые членами семей погибших военнослужащих, учитываются в составе расходов на содержание и ремонт объектов общего пользования многоквартирным домом.

Постановлением Конституционного Суда РФ от 25.02.2019 № 12-П абзацы второй и третий пункта 4 статьи 24 Федерального закона «О статусе военнослужащих» были признаны частично не соответствующими Конституции РФ, поскольку содержащиеся в них положения в силу своей неопределенности допускали различный подход к решению вопроса о включении взносов на капремонт в состав расходов на содержание и ремонт объектов общего пользования в многоквартирном доме, подлежащих компенсации членам семей погибших (умерших) военнослужащих.

С учетом правовой позиции Конституционного Суда РФ необходимые изменения внесены в ряд законодательных актов, в том числе по вопросам социальных гарантий военнослужащим, предусматривающие включение взносов на капремонт в состав расходов, подлежащих компенсации указанным категориям граждан.

2. Изменения в законодательстве в сфере планирования закупок для государственных и муниципальных нужд

Принят Федеральный закон от 01.05.2019 N 71-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"» (далее - Закон).

Так, с 01.10.2019 вступили в силу поправки, согласно которым планирование закупок теперь осуществляется посредством формирования, утверждения и ведения только планов-графиков.

В планы-графики включаются идентификационные коды закупок, наименование объекта и (или) наименования объектов закупок, объем финансового обеспечения, сроки (периодичность) осуществления планируемых закупок, информация об обязательном общественном обсуждении закупок товара, работы или услуги, а также иная информация.

Планы-графики формируются на срок, соответствующий сроку действия федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, региональных законов о бюджете субъекта РФ, о бюджетах территориальных государственных внебюджетных фондов, муниципального правового акта представительного органа муниципального образования о местном бюджете. В планы-графики включается информация о закупках, осуществление которых планируется по истечении планового периода.

Государственным или муниципальным заказчиком план-график подлежит формированию в процессе составления и рассмотрения проектов бюджетов с учетом положений бюджетного законодательства РФ и утверждается в течение 10 рабочих дней после доведения до государственного или муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством РФ.

Аналогичным образом план-график формируется государственным, муниципальным учреждениями, государственным, муниципальным унитарными предприятиями при планировании финансово-хозяйственной деятельности государственного, муниципального учреждений, государственного, муниципального унитарных

предприятий и утверждается в течение 10 рабочих дней после утверждения соответственно плана их финансово-хозяйственной деятельности.

При этом Правительством Российской Федерации устанавливаются требования к форме планов-графиков, порядок их формирования, а также порядок их размещения в единой информационной системе.

Также поправками закреплено, что в случае, если контрактом предусмотрены его поэтапное исполнение и выплата аванса, в контракт включается условие о размере аванса в отношении каждого этапа исполнения контракта в виде процента от размера цены соответствующего этапа. В извещении об осуществлении закупки должен содержаться размер аванса (если предусмотрена его выплата).

3. Постановление Правительства РФ от 27.02.2020 № 207 «О внесении изменений в Положение о военно-врачебной экспертизе»

Постановлением Правительства РФ от 27.02.2020 № 207 «О внесении изменений в Положение о военно-врачебной экспертизе» установлен порядок обследования и освидетельствования членов семей военнослужащих для определения возможности их проживания в местностях, куда военнослужащие переводятся для прохождения службы, в том числе в иностранных государствах с неблагоприятным жарким климатом.

В частности, предусмотрен перечень обязательных диагностических исследований, которые проводятся до начала освидетельствования в целях определения возможности проживания по состоянию здоровья в отдельных местностях членам семей офицеров и сотрудников в соответствующих военно-медицинских организациях.

Также внесен ряд изменений, направленных на повышение эффективности организации военно-врачебной экспертизы при медицинском освидетельствовании граждан, призываемых на военную службу, поступающих на военную службу (приравненную службу) по контракту или в мобилизационный людской резерв.

4. Федеральный закон от 01.03.2020 № 38-ФЗ «О внесении изменения в статью 3 Федерального закона «О денежном довольствии военнослужащих и предоставлении им отдельных выплат»

Военнослужащим контрактной службы при переезде на новое место службы в связи с направлением и назначением не на воинские должности полагаются подъемное пособие и суточные.

Соответствующее изменение внесено в Федеральный закон "О денежном довольствии военнослужащих и предоставлении им отдельных выплат" с учетом правовой позиции Конституционного Суда РФ, выраженной в Постановлении от 22.03.2019 N 15-П Судом были признаны не соответствующими Конституции РФ положения данного закона, служащие основанием для отказа в предоставлении подъемного пособия при переезде на новое место (к месту) службы в другой населенный пункт тем военнослужащим, которые без приостановления им военной службы назначены на должности преподавателей, не являющиеся воинскими.

Внесенные законом изменения учитывают позицию Конституционного Суда РФ и распространяются на правоотношения, возникшие с 1 января 2012 года.

5. Федеральным законом от 01.03.2020 № 40-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О денежном довольствии военнослужащих и предоставлении им отдельных выплат» скорректирован перечень дополнительных выплат военнослужащим по призыву.

Закон вносит изменения, предусматривающие установление военнослужащим по призыву следующих выплат:

- ежемесячной надбавки за командование (руководство) воинским подразделением,
- ежемесячной надбавки за выполнение задач, непосредственно связанных с риском для жизни и здоровья в мирное время,
- ежемесячной надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

Военнослужащим по призыву при увольнении с военной службы предусматривается выплата единовременного пособия в размере 1 оклада по воинской должности.

Действие закона распространено в отношении военнослужащих по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации с 1 января 2019 года, а в отношении военнослужащих по призыву в других войсках, воинских формированиях и органах - с 1 января 2020 года.

6. Внесены изменения в Федеральный закон «О накопительно-ипотечной системе жилищного обеспечения военнослужащих».

Расширен перечень участников накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих.

Участниками накопительно-ипотечной системы (далее - НИС) могут стать, в том числе сержанты и старшины, солдаты и матросы, поступившие на военную службу после 31 декабря 2019 года, общая продолжительность военной службы по контракту которых после 31 декабря 2019 года составит три года, включая продолжительность военной службы по контракту до указанной даты.

Для включения в реестр участников военнослужащих, поступивших в добровольном порядке на военную службу из запаса, если они не воспользовались правом стать участниками НИС, необходимо подать письменное обращение об их включении в реестр участников.

Уточнено, что участниками НИС не могут являться военнослужащие, которые не изъявили желание стать участниками НИС, но при этом были признаны нуждающимися в жилых помещениях и обеспечены денежными средствами для приобретения (строительства) жилого помещения либо жилым помещением (за исключением жилого помещения специализированного жилищного фонда).

7. Федеральным законом от 02.12.2019 № 421-ФЗ внесены изменения в статью 1 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», которая посвящена определению понятия экстремистской деятельности.

В соответствии с действующей редакцией статьи к экстремизму относится, в том числе, использование нацистской атрибутики или символики, либо атрибутики или символики, сходных с нацистской атрибутикой или символикой до степени смешения, либо атрибутики или символики экстремистских организаций, за исключением случаев использования нацистской атрибутики или символики, либо атрибутики или символики, сходных с нацистской атрибутикой или символикой до степени смешения, либо атрибутики или символики экстремистских организаций, при которых формируется негативное отношение к идеологии нацизма и экстремизма и отсутствуют признаки пропаганды или оправдания нацистской и экстремистской идеологии.

Кроме того, указанным Федеральным законом аналогичные изменения внесены в статью 6 Федерального закона от 19 мая 1995 года № 80-ФЗ «Об увековечении Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов», в которой закреплён запрет на использование нацистской атрибутики или символики, либо атрибутики или символики, сходных с нацистской атрибутикой или символикой до степени смешения.

Ответственность за указанные действия предусмотрена частью 1 статьи 20.3 КоАП РФ. Согласно санкции статьи данное административное правонарушение влечёт наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до двух тысяч рублей с конфискацией предмета административного правонарушения либо административный арест на срок до пятнадцати суток с конфискацией предмета административного правонарушения; на должностных лиц - от одной тысячи до четырех тысяч рублей с конфискацией предмета административного правонарушения; на юридических лиц - от десяти тысяч до пятидесяти тысяч рублей с конфискацией предмета административного правонарушения

8. Военнослужащих, сотрудников, работников и служащих Росгвардии обязали проходить проверку с использованием полиграфа, а также представлять информацию, необходимую для обеспечения собственной безопасности Росгвардии

Федеральным законом от 18.03.2020 № 64-ФЗ внесены изменения в Федеральный закон «О войсках национальной гвардии Российской Федерации» и статью 51 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе». С внесением изменений военнослужащих, сотрудников, работников и служащих Росгвардии обязали проходить проверку с использованием полиграфа, а также представлять информацию, необходимую для обеспечения собственной безопасности Росгвардии. Отказ от прохождения такой проверки или от предоставления необходимой информации будет являться основанием для увольнения. Аналогичная обязанность прохождения проверки с применением технических и иных устройств возлагается и на граждан, поступающих на службу (работу) в Росгвардию. Согласие на прохождение проверки закрепляется соответственно в заявлении о приеме на военную службу (на службу, работу), контракте о прохождении военной службы, контракте о прохождении службы в войсках национальной гвардии, служебном контракте, трудовом договоре.

9. Разграничена уголовная и дисциплинарная ответственность за нарушение правил несения пограничной службы

Настоящим Федеральным законом из диспозиции части первой статьи 340 "Нарушение правил несения боевого дежурства" и части первой статьи 341 УК РФ "Нарушение правил несения пограничной службы" исключены положения, предусматривающие возможность привлечения к уголовной ответственности военнослужащих, действия (бездействие) которых могли повлечь причинение вреда интересам безопасности государства. При этом сохраняется возможность привлечения военнослужащих за указанные действия (бездействие) к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством о воинской обязанности, военной службе и статусе военнослужащих.

Также из санкций частей первой и третьей статьи 341 УК РФ исключен такой вид наказания, как содержание в дисциплинарной воинской части, поскольку, как отмечает законодатель, в настоящее время призыв на военную службу в пограничные органы не осуществляется.

10. Федеральным законом Российской Федерации от 01.04.2020 № 100-ФЗ Уголовный кодекс Российской Федерации дополнен статьями 207.1 и 207.2, регламентирующими уголовную ответственность за публичное распространение заведомо ложной информации об обстоятельствах, представляющих угрозу жизни и безопасности граждан (ст. 207.1 УК РФ) и публичное распространение заведомо ложной общественно значимой информации, повлекшее тяжкие последствия (ст. 207.2 УК РФ).

Указанные преступления отнесены законодателем к преступлениям против общественной безопасности и общественного порядка наряду с такими преступлениями, как террористический акт (ст. 205 УК РФ), бандитизм (ст. 209 УК РФ), вандализм (ст. 214 УК РФ).

Наказание за совершение указанных преступлений предусматривает как штраф и обязательные работы, так и лишение свободы до 5 лет, в зависимости от обстоятельств совершенного преступления.

Согласно разъяснениям Верховного суда Российской Федерации, одним из обязательных условий наступления ответственности по ст. 207.1 и 207.2 УК РФ является распространение заведомо ложной информации под видом достоверной, о чем могут свидетельствовать ссылка на компетентные источники, видео- и аудиоматериалы.

Размещение лицом в сети Интернет или иной информационной-телекоммуникационной сети на своей странице или странице других пользователей материала, содержащего ложную информацию, созданного им самим или другим лицом, может быть квалифицировано по ст. 207.1 или ст. 207.2 УК РФ только в случаях, когда лицо осознавало, что размещенная им под видом достоверной информация является ложной и действовало с прямым умыслом донести эту информацию до других лиц.

Распространение заведомо ложной информации, указанной в диспозиции статей 207.1 и 207.2 УК РФ, в том числе и посредством мессенджеров (WhatsApp, Viber и других), в массовой рассылке абонентам мобильной связи, путем выступлений на митингах, собраниях, подпадает под состав вышеуказанных преступлений и является.

11. Федеральным законом от 01.04.2020 № 98-ФЗ существенно расширены полномочия Правительства РФ при возникновении чрезвычайных ситуаций

Соответствующие поправки внесены в ряд законодательных актов. Правительство РФ, в том числе:

- принимает решение о введении режима повышенной готовности или ЧС на всей территории РФ либо на ее части в случае угрозы возникновения и/или возникновении ЧС федерального или межрегионального характера;
- устанавливает обязательные для исполнения гражданами и организациями правила поведения при введении режима повышенной готовности или ЧС;
- вправе ввести мораторий на возбуждение дел о банкротстве по заявлениям, подаваемым кредиторами, на срок, устанавливаемый Правительством РФ;
- вправе установить особенности реализации базовой программы ОМС в условиях ЧС и/или при возникновении угрозы распространения заболеваний, представляющих опасность для окружающих.

Также поправками, в частности:

- предусмотрено, что при введении режима повышенной готовности или ЧС в целях защиты жизни и здоровья граждан РФ голосование на выборах, референдумах может быть отложено по решению соответствующей избирательной комиссии;
- определены особенности формирования и использования фонда персональной ответственности туроператора в случае ограничения въезда туристов в страну временного пребывания;
- установлен мораторий на проведение с 1 апреля по 31 декабря 2020 года проверок субъектов малого и среднего предпринимательства, за исключением проверок, основаниями для проведения которых являются причинение вреда или угроза причинения вреда жизни, здоровью граждан, возникновение ЧС природного и техногенного характера;
- уточнена периодичность проведения технического осмотра транспортных средств;
- определено, что 2020 году по соглашению сторон допускаются изменения срока исполнения контракта, цены контракта, цены единицы товара, работы, услуги (в случае, предусмотренном частью 24 статьи 22 Закона о контрактной системе в сфере закупок), если при его исполнении в связи с распространением новой коронавирусной инфекции, а также в иных случаях, установленных Правительством РФ, возникли независящие от сторон контракта обстоятельства, влекущие невозможность его исполнения.

12. Приказом Министра обороны Российской Федерации от 07.03.2019 № 577 установлен порядок регистрации в Минобороны России подведомственных опасных производственных объектов в ведомственном разделе госреестра опасных производственных объектов.

Заявителями в рамках указанной государственной услуги являются юридические лица, индивидуальные предприниматели либо уполномоченные представители, осуществляющие эксплуатацию подведомственных Минобороны России опасных производственных объектов на законном основании.

13. Скорректирован порядок возврата изменения уплаченной суммы государственной пошлины
 Так, в ст. 333.40 Кодекса закреплено новое основание для возврата плательщику уплаченной им госпошлины - возвращение заявления о совершении юридически значимого действия и (или) документов без их рассмотрения уполномоченным органом (должностным лицом), совершающим данное действие.
 Заявление о возврате госпошлины можно будет подать с использованием:
 единого портала государственных и муниципальных услуг;
 региональных порталов государственных и муниципальных услуг;
 иных порталов, интегрированных с единой системой идентификации и аутентификации.
 Кодекс дополнен положением, предусматривающим, что при наличии информации об уплате государственной пошлины, содержащейся в ГИС ГМП, представление документов, подтверждающих уплату плательщиком государственной пошлины, не требуется.
 Кроме того, расширен перечень случаев, когда государственная пошлина не уплачивается. В их числе поправками прямо названо внесение в ЕГРН записи о невозможности государственной регистрации права без личного участия правообладателя.

14. Скорректированы условия привлечения к материальной ответственности и порядок возмещения ущерба имуществу воинской части

Федеральным законом от 01.04.2020 № 81-ФЗ «О внесении изменений в статью 57.7 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» и Федеральный закон «О материальной ответственности военнослужащих» скорректированы условия привлечения к материальной ответственности и порядок возмещения ущерба имуществу воинской части.

Материальная ответственность военнослужащих распространена на граждан, пребывающих в резерве, в период прохождения военных сборов.

Устанавливается, что днем обнаружения ущерба следует считать день, когда командир (начальник) узнал или должен был узнать о наличии материального ущерба, причиненного военнослужащим. Течение срока привлечения к материальной ответственности приостанавливается на период досудебного производства и (или) судебного разбирательства.

Кроме того, устанавливается право военнослужащего, проходящего военную службу по контракту, произвести возмещение ущерба с рассрочкой платежа. Возмещение производится на основании письменного обязательства о добровольном возмещении ущерба, представленного командиру (начальнику) воинской части до издания приказа о возмещении ущерба или до принятия к судебному производству искового заявления о возмещении ущерба.

Возможность уменьшения размера денежных средств, подлежащих взысканию для возмещения ущерба, предоставляется теперь только суду. При этом законом конкретизируются обстоятельства, позволяющие уменьшить размер удержаний. Это, в частности, увольнение с военной службы по состоянию здоровья, наличие на иждивении инвалида, наличие двух и более несовершеннолетних детей и пр.

15. Увеличены размеры штрафов за административные правонарушения в области воинского учета

Внесенными изменениями увеличены размеры нижних и верхних пределов штрафных санкций, а именно:

- теперь за правонарушения, установленные статьями 21.1 - 21.4 КоАП РФ, штраф составит от 1 тысячи до 3 тысяч рублей, за исключением правонарушения в виде несообщения руководителем или другим ответственным за военно-учетную работу должностным лицом в военный комиссариат сведений о гражданах, состоящих или обязанных состоять, но не состоящих на воинском учете, при котором размер административного штрафа составит от 1 тысячи до 5 тысяч рублей;

- за правонарушения, предусмотренные статьями 21.5 - 21.7 КоАП РФ размеры штрафов составят от пятисот рублей до 3 тысяч рублей.

(Федеральный закон от 24.04.2020 № 132-ФЗ «О внесении изменений в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях»).

16. С введением примирительной процедуры усовершенствован порядок судебного урегулирования споров

Задачами такой процедуры являются соотнесение и сближение позиций сторон по делу, выявление дополнительных возможностей для урегулирования спора с учетом интересов сторон, оказания им содействия в достижении результата примирения. По сути, она нужна для того, чтобы спор разрешал не суд, а сами стороны с помощью особого посредника - судебного примирителя. Судебное примирение сторонами не оплачивается. Его порядок определяется сторонами по согласованию с судебным примирителем с учетом положений процессуального законодательства и Регламента проведения судебного примирения, утвержденного постановлением Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 31.10.2019 № 41. Судебным

примирителем является судья, пребывающий в отставке и включенный в список судебных примирителей, который утверждается Пленумом Верховного Суда Российской Федерации.

Примиритель согласовывает со сторонами правила проведения процедуры, решает организационные вопросы, а главное – управляет переговорами, поддерживает их конструктивный и созидательный характер. Этот процесс будет проходить в отдельном переговорном помещении здания суда. В случае неявки сторон (их представителей) без предварительного уведомления примирителя последний сможет обратиться в суд для возобновления судебного разбирательства. Если причина неявки будет уважительной, процедура переговоров с участием судебного примирителя может откладываться.

Судебное примирение проводится в форме переговоров и может состоять из следующих стадий: открытие судебного примирения; изложение обстоятельств спора и интересов сторон; формулирование сторонами вопросов для обсуждения; индивидуальная беседа примирителя со сторонами и их представителями; выработка сторонами предложений по урегулированию спора и достижению результатов примирения; оформление его результатов (например, заключение мирового соглашения, составление отказа от иска, признания иска); завершение процедуры.

По общему правилу информация, связанная с судебным примирением, конфиденциальна и не подлежит разглашению без письменного согласия сторон. Внесение названных изменений в процессуальное законодательство направлено на дальнейшее внедрение и популяризацию в России примирительных процедур, а также повышение их эффективности.

17. Указом Президента Российской Федерации от 21.02.2020 № 147 «О внесении изменений в Положение о порядке прохождения военной службы, утвержденное Указом Президента Российской Федерации от 16 сентября 1999 г. № 1237» уточнен порядок заключения нового контракта с военнослужащими, проходившими военную службу по контракту и имеющими воинское звание высшего офицера, достигшими предельного возраста пребывания на военной службе.

Установлено, что гражданин, проходивший военную службу по контракту, достигший предельного возраста пребывания на военной службе и имеющий воинское звание высшего офицера, для заключения нового контракта подает заявление руководителю федерального органа исполнительной власти или федерального государственного органа, в котором предусмотрена военная служба.

Решение о заключении контракта с гражданином, проходившим военную службу по контракту, достигшим предельного возраста пребывания на военной службе и имеющим воинское звание высшего офицера, о сроке контракта или об отказе в заключении контракта принимается Президентом РФ.

18. Уточняется ответственность за преступления против военной службы

Федеральным законом от 18.02.2020 № 22-ФЗ «О внесении изменений в статьи 340 и 341 Уголовного кодекса Российской Федерации» уточняется ответственность за преступления против военной службы.

Уголовная ответственность за нарушение правил несения боевого дежурства (статья 340 Уголовного кодекса Российской Федерации) и нарушение правил несения пограничной службы (статья 341 Уголовного кодекса Российской Федерации) теперь предусматривается только в случае, если эти деяния повлекли причинение вреда интересам безопасности государства.

Кроме того, исключена возможность применения наказания в виде содержания в дисциплинарной воинской части за нарушение правил несения пограничной службы.

19. Уточняется порядок воинского учета граждан, в том числе не имеющих регистрации по месту жительства и месту пребывания

Постановлением Правительства РФ от 06.02.2020 № 103 внесены изменения, направленные на реализацию норм Федерального закона от 06.02.2019 № 8-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О воинской обязанности и военной службе».

Речь идет, в частности, о постановке на воинский учет граждан, не имеющих регистрации по месту жительства и месту пребывания, граждан, прибывших на место пребывания на срок более 3 месяцев и не имеющих регистрации по месту пребывания, при принятии на работу (поступлении в образовательную организацию) или увольнении (отчислении) с работы (из образовательной организации). Работники, осуществляющие воинский учет в организациях, выдают таким гражданам сведения по установленной форме.

Положение о воинском учете дополняется приложениями 2 «Сведения о гражданине, подлежащем воинскому учету, при принятии (поступлении) его на работу (в образовательную организацию) или увольнении (отчислении) его с работы (из образовательной организации)» и приложением 3 «Заявление о постановке на воинский учет». Предусматривается, в числе прочего, что граждане, не имеющие регистрации по месту жительства и месту пребывания, а также граждане, прибывшие на место пребывания на срок более 3 месяцев и не имеющие регистрации по месту пребывания, для постановки на воинский учет представляют заявление и сведения по указанным формам.

20. Уточняется порядок заключения нового контракта для военнослужащих, осуществляющих подготовку диссертации на соискание ученой степени доктора наук

Федеральным законом от 01.04.2020 № 80-ФЗ «О внесении изменений в статью 38 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» уточняется порядок заключения нового контракта для военнослужащих, осуществляющих подготовку диссертации на соискание ученой степени доктора наук.

Предусматривается, что новый контракт о прохождении военной службы заключается с военнослужащим, являющимся гражданином и поступившим (направленным) в военную образовательную организацию высшего образования или научную организацию федерального органа исполнительной власти или федерального государственного органа, в которых предусмотрена военная служба, для обучения по образовательной программе высшего образования или для подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук, - на период освоения соответствующей образовательной программы или на время подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук и 5 лет военной службы после окончания обучения или завершения срока пребывания в докторантуре.



Российская Федерация
Новгородская область Новгородский район
Администрация Панковского городского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.05.2020 № 204
п. Панковка

Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно-разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ № «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 N 190-ФЗ, Протоколом заседания комиссии по повышению качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в Новгородской области от 26.05.2015 № 9, письмом министерства государственного управления Новгородской области от 14.01.2020 № ГС-82-И, Администрация Панковского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно-разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства» согласно приложения.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Настоящее Постановление вступает в силу с момента опубликования.
4. Опубликовать постановление в газете «Панковский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Панковского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: панковка-адм.рф.

Глава Панковского городского поселения

Н.Ю. Фёдорова

Утвержден Постановлением Администрации
Панковского городского поселения
от 13.05.2020 № 204

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

«ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ИЛИ ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Предмет регулирования регламента

Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (далее – административный регламент, муниципальная услуга) устанавливает сроки, состав и последовательность административных процедур (действий) Администрации Панковского городского поселения при предоставлении муниципальной услуги.

Административный регламент также устанавливает порядок взаимодействия между структурными подразделениями Администрации Панковского городского поселения (далее – Уполномоченный орган), их должностными лицами, взаимодействия Уполномоченного органа с физическими и юридическими лицами, с заявителями при предоставлении муниципальной услуги.

1.2. Круг заявителей

1.2.1. В качестве заявителей при предоставлении муниципальной услуги могут выступать физические и юридические лица, заинтересованные в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (далее - разрешение на условно разрешенный вид использования), обратившиеся с заявлением о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, а также уполномоченные в установленном порядке их представители (далее - заявители).

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

1.3.1. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется:

1) посредством размещения информации, в том числе о месте нахождения, графике (режиме) работы Уполномоченного органа, его структурных подразделений:

на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»);

в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - единый портал), федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – федеральный реестр);

в региональной государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» (далее - региональный портал); региональной государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – региональный реестр);

на информационных стендах в помещениях Уполномоченного органа; в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ).

2) по номеру телефона для справок должностным лицом Уполномоченного органа, его структурных подразделений;

1.3.2. На информационных стендах Уполномоченного органа, его структурных подразделений, на официальном сайте Уполномоченного органа в сети «Интернет», на едином портале, в федеральном реестре, на региональном портале, в региональном реестре размещается информация:

1) место нахождения, почтовый адрес, график работы Уполномоченного органа, его структурных подразделений;

2) номера телефонов, по которым осуществляется информирование по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора;

3) текст административного регламента, в том числе порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу;

4) порядок получения консультаций (справок).

1.3.3. На едином портале, региональном портале размещаются:

1.3.3.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе.

1.3.3.2. Круг заявителей.

1.3.3.3. Срок предоставления муниципальной услуги.

1.3.3.4. Стоимость предоставления муниципальной услуги и порядок оплаты.

1.3.3.5. Результаты предоставления муниципальной услуги, порядок и способы предоставления документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги.

1.3.3.6. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги.

1.3.3.7. Информация о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

1.3.3.8. Образцы заполнения электронной формы заявления о предоставлении муниципальной услуги.

1.3.4. Посредством телефонной связи может предоставляться информация:

- 1) о месте нахождения и графике работы Уполномоченного органа, его структурных подразделений;
- 2) о порядке предоставления муниципальной услуги;
- 3) о сроках предоставления муниципальной услуги;
- 4) об адресах официального сайта Уполномоченного органа.

1.3.5. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

1.3.5.1. Уведомление о приеме и регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

1.3.5.2. Уведомление об окончании предоставления муниципальной услуги либо мотивированном отказе в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

1.3.5.3. Уведомление о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги.

II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.1. Наименование муниципальной услуги

Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

2.2.1. Муниципальная услуга предоставляется:

Администрация Панковского городского поселения;

МФЦ по месту жительства или пребывания заявителя - в части приема и (или) выдачи документов на предоставление муниципальной услуги (при условии заключения соглашений о взаимодействии с МФЦ).

При предоставлении муниципальной услуги Уполномоченный орган осуществляет взаимодействие с:

Управлением Росреестра по Новгородской области.

2.2.2. Не допускается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы и организации, не предусмотренных настоящим административным регламентом.

2.3. Описание результата предоставления муниципальной услуги

2.3.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

постановление Администрации муниципального района (городского округа) о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (далее – постановление о разрешении на условно разрешенный вид использования);

постановление Администрации муниципального района (городского округа) об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (далее – постановление об отказе в разрешении на условно разрешенный вид использования).

2.3.2. Результат предоставления муниципальной услуги может быть предоставлен в форме электронного документа единого портала или регионального портала.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

2.4.1. Уполномоченный орган предоставляет муниципальную услугу в срок не более двух месяцев со дня поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги.

2.4.2. Результат предоставления муниципальной услуги выдается (направляется) заявителю способом, указанным в заявлении:

в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, не позднее трех дней со дня истечения срока, указанного в подпункте 2.4.1 настоящего административного регламента;

в форме документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, подписанного Уполномоченным органом, посредством выдачи заявителю (представителю заявителя) лично под расписку либо направления документа не позднее трех дней со дня истечения срока, указанного в подпункте 2.4.1 настоящего административного регламента посредством почтового отправления по указанному в заявлении почтовому адресу;

При наличии в заявлении указания о выдаче результата предоставления муниципальной услуги через МФЦ по месту представления заявления Уполномоченный орган обеспечивает передачу документа в МФЦ посредством АИС МФЦ для выдачи заявителю не позднее трех дней, следующих за днем истечения срока, установленного подпунктом 2.4.1 настоящего административного регламента.

2.4.3. В случае если в заявлении, представленном непосредственно или в электронной форме, отсутствует информация о способе получения документа, являющегося результатом предоставления

муниципальной услуги, указанный документ направляется заявителю посредством почтового отправления по указанному в заявлении почтовому адресу

2.5. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, размещается на официальном сайте Уполномоченного органа в сети «Интернет», региональном реестре, на едином портале и региональном портале.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их предоставления

2.6.1. С целью получения муниципальной услуги заявитель подает в комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки поселения, городского округа Новгородской области (далее – комиссия) по месту нахождения земельного участка или объекта капитального строительства через Уполномоченный орган:

заявление о предоставлении муниципальной услуги по форме, указанной в Приложении № 1 к настоящему административному регламенту;

согласие всех правообладателей земельного участка и (или) объекта капитального строительства, в отношении которых запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

В случае обращения за предоставлением муниципальной услуги через представителя должен быть представлен документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя.

2.6.2. По своему желанию заявитель может представить иные документы, которые, по его мнению, имеют значение при предоставлении муниципальной услуги.

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов и которые заявитель вправе предоставить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления

2.7.1. Документы, которые заявитель (представитель заявителя) вправе представить по собственной инициативе:

правоустанавливающие документы на земельный участок;

правоустанавливающие документы на объект капитального строительства;

выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, в том числе о правообладателях земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования, правообладателях объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателях помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение.

Указанные в настоящем пункте документы (сведения) не запрашиваются Уполномоченным органом в случае, если они представлены заявителем по собственной инициативе или находятся в распоряжении Уполномоченного органа.

2.7.2. В случае если заявителем самостоятельно не представлены документы, указанные в подпункте 2.7.1 настоящего административного регламента, Уполномоченный орган запрашивает их посредством информационного межведомственного взаимодействия.

2.7.3. Непредставление заявителем документов, находящихся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов не является основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.8. Указание на запрет требовать от заявителя

2.8.1. Запрещено требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регуливающими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»:

- изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;
- истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;
- выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Основания для отказа в приеме документов отсутствуют.

2.10. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.10.1. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

2.10.2. В предоставлении муниципальной услуги может быть отказано в следующих случаях:

непредставление документов, указанных в пункте 2.6.1 настоящего административного регламента;
отсутствие заявленного условно разрешенного вида использования земельного участка или объекта капитального строительства в перечне условно разрешенных видов использования, установленных для территориальной зоны, в пределах которой находится земельный участок или объект капитального строительства;

рекомендации комиссии об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (с указанием причин принятого решения);

поступление в Уполномоченный орган уведомления о выявлении самовольной постройки от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения, за исключением случаев, если по результатам рассмотрения данного уведомления органом местного самоуправления в исполнительный орган государственной власти, должностному лицу, в государственное учреждение или орган местного самоуправления, от которых поступило данное уведомление, направлено уведомление о том, что наличие признаков самовольной постройки не усматривается либо вступило в законную силу решение суда об отказе в удовлетворении исковых требований о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями;

заявитель не является правообладателем объекта недвижимости, в отношении которого запрашивается условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

2.10.3. Мотивированное решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги выдается или направляется заявителю не позднее, чем через 3 (три) дня со дня принятия такого решения и может быть обжаловано им в судебном порядке.

2.10.4. Граждане имеют право повторно обратиться в Уполномоченный орган за получением муниципальной услуги после устранения предусмотренных настоящим пунктом оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.11. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

2.12. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины и иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

Заявитель несет расходы, связанные с организацией и проведением общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования.

2.13. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги

Плата за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, не взимается в связи с отсутствием таких услуг.

2.14. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг

Время ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления такой услуги не должно превышать 15 минут.

2.15. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

Заявление о предоставлении муниципальной услуги регистрируется в течение 1 рабочего дня со дня поступления заявления, в том числе в электронном виде, в структурном подразделении Уполномоченного органа, ответственном за ведение делопроизводства.

2.16. Требования к помещению, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги

Места, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами и заполнения документов, оборудуются информационными стендами, стульями, столами (стойками) и обеспечиваются образцами заполнения документов, бумагой и канцелярскими принадлежностями для обеспечения возможности оформления документов.

В местах для заполнения документов должен обеспечиваться доступ к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление муниципальной услуги.

Места для ожидания оборудуются стульями, кресельными секциями или скамьями (банкетками). Количество мест для ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании.

Помещения для непосредственного взаимодействия с заявителями могут быть организованы в виде отдельных кабинетов либо в виде отдельных рабочих мест.

Кабинеты, предназначенные для приема заявителей, должны быть оборудованы информационными табличками (вывесками) с указанием номера кабинета, фамилии, имени, отчества (при наличии) и должности муниципального служащего, графика приема заявителей для личного представления документов и консультирования.

Каждое рабочее место должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам, печатающим и сканирующим устройствам.

Вход в здание Уполномоченного органа должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей следующую информацию:

- наименование;
- место нахождения;
- режим работы;
- адрес официального сайта;
- телефонный номер и адрес электронной почты.

В целях организации беспрепятственного доступа инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) к месту предоставления муниципальной услуги им обеспечиваются:

условия беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга, а также для беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информации;

возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляется муниципальная услуга, а также входа на такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа к объектам (зданиям, помещениям), в которых предоставляется муниципальная услуга, с учетом ограничений жизнедеятельности;

дублирование необходимой звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника на объекты (здания, помещения), в которых предоставляется муниципальная услуга;

оказание помощи в преодолении барьеров, мешающих получению муниципальной услуги наравне с другими лицами.

В случае невозможности полностью приспособить помещение Уполномоченного органа с учетом потребности инвалида ему обеспечивается доступ к месту предоставления муниципальной услуги.

2.17. Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их

продолжительность, возможность получения государственной услуги в МФЦ, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий

2.17.1. Показателем качества и доступности муниципальной услуги является совокупность количественных и качественных параметров, позволяющих измерять и оценивать процесс и результат предоставления муниципальной услуги.

2.17.2. Показателями доступности предоставления муниципальной услуги являются:

транспортная доступность к местам предоставления муниципальной услуги, в том числе для лиц с ограниченными физическими возможностями;

возможность получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме;

возможность выбора способа обращения за предоставлением муниципальной услуги (лично, через представителя, почтовым отправлением, через МФЦ, посредством единого портала, регионального портала);

возможность получения информации о порядке и ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2.17.3. Показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:

степень удовлетворенности граждан качеством и доступностью муниципальной услуги;

соответствие предоставляемой муниципальной услуги требованиям настоящего административного регламента;

соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

количество обоснованных жалоб.

2.17.4. При получении муниципальной услуги заявитель осуществляет не более двух взаимодействий с должностными лицами Уполномоченного органа.

Продолжительность каждого взаимодействия не должна превышать 15 минут.

2.18. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

2.18.1. Заявителям обеспечивается возможность получения информации о порядке предоставления муниципальной услуги, а также копирования форм заявлений и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги, в том числе с использованием единого портала, регионального портала.

2.18.2. Прием документов и выдача результата муниципальной услуги может осуществляться в МФЦ по принципу экстерриториальности при наличии заключенного соглашения о взаимодействии между Уполномоченным органом и ГОАУ «МФЦ».

2.18.3. Заявители вправе использовать простую электронную подпись в случае, предусмотренном пунктом 2(1) Правил определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

Предоставление муниципальной услуги с использованием единого портала, регионального портала осуществляется в отношении заявителей, прошедших процедуру регистрации и авторизации с использованием ЕСИА.

III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, А ТАКЖЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В МФЦ

3.1. Исчерпывающий перечень административных процедур (действий)

- 1) прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и иных документов;
- 2) направление межведомственных запросов (при необходимости);
- 3) организация общественных обсуждений или публичных слушаний;
- 4) принятие решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования;
- 5) выдача (направление) результата предоставления муниципальной услуги заявителю.

3.2. Прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и иных документов

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление от заявителя заявления о предоставлении муниципальной услуги и иных документов:

на бумажном носителе непосредственно в Уполномоченный орган, МФЦ;

на бумажном носителе в Уполномоченный орган посредством почтового отправления;

в форме электронного документа с использованием единого портала, регионального портала.

При личной форме подачи документов в Уполномоченный орган, МФЦ подача заявления и иных документов осуществляется в порядке общей очереди в приемные часы или по предварительной записи. При личной форме подачи документов заявитель подает заявление и иные документы, указанные в пунктах 2.6, 2.7 настоящего административного регламента (в случае если заявитель представляет документы, указанные в пункте 2.7 настоящего административного регламента, по собственной инициативе) на бумажном носителе.

При личной форме подачи документов заявление о предоставлении муниципальной услуги может быть оформлено заявителем в ходе приема в Уполномоченном органе, МФЦ либо оформлено заранее.

По просьбе обратившегося лица заявление может быть оформлено должностным лицом Уполномоченного органа, специалистом МФЦ, ответственными за прием документов, с использованием программных средств. В этом случае заявитель собственноручно вписывает в заявление свою фамилию, имя и отчество, ставит дату и подпись.

Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за прием документов, осуществляет следующие действия в ходе приема заявителя:

- устанавливает предмет обращения;
- устанавливает личность заявителя, в том числе проверяет наличие документа, удостоверяющего личность;
- проверяет полномочия заявителя;
- проверяет наличие всех документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель обязан предоставить самостоятельно в соответствии с пунктом 2.6 настоящего административного регламента;
- в случае установления факта несоответствия представленных документов либо отсутствия необходимых документов для предоставления муниципальной услуги информирует в устной форме заявителя (представителя заявителя) о выявленных фактах и предлагает принять меры по их устранению;
- принимает решение о приеме у заявителя представленных документов и регистрирует заявление и представленные документы под индивидуальным порядковым номером в день их поступления;
- выдает заявителю расписку с описью представленных документов и указанием даты их принятия, подтверждающую принятие документов.

Специалист МФЦ, ответственный за прием документов, осуществляет следующие действия в ходе приема заявителя:

- устанавливает предмет обращения;
- устанавливает личность заявителя, в том числе проверяет наличие документа, удостоверяющего личность;
- проверяет полномочия заявителя;
- проверяет наличие всех документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель обязан предоставить самостоятельно в соответствии с пунктом 2.6 настоящего административного регламента;
- в случае установления факта несоответствия представленных документов либо отсутствия необходимых документов для предоставления муниципальной услуги информирует в устной форме заявителя о выявленных фактах и предлагает принять меры по их устранению;
- принимает решение о приеме у заявителя представленных документов, формирует заявление о предоставлении услуги посредством информационной системы МФЦ, регистрирует заявление и пакет документов в информационной системе МФЦ, выдает заявителю (представителю заявителя) расписку о получении документов с информацией о сроках рассмотрения заявления.

Передача в Уполномоченный орган пакета документов, принятых специалистами МФЦ, осуществляется посредством информационной системы МФЦ не позднее следующего рабочего дня со дня приема документов от заявителя в МФЦ.

При необходимости должностное лицо Уполномоченного органа, специалист МФЦ изготавливают копии представленных заявителем документов, выполняют на них надпись об их соответствии подлинным экземплярам, заверяют своей подписью с указанием фамилии и инициалов.

Длительность осуществления всех необходимых действий не может превышать 15 минут.

Документы для предоставления муниципальной услуги могут быть представлены в Уполномоченный орган посредством направления заявления о предоставлении муниципальной услуги и иных документов почтовым отправлением, через единый портал, региональный портал (заочная форма подачи документов):

- в виде оригинала заявления и копий документов на бумажном носителе посредством почтового отправления. В данном случае удостоверение верности копий документов осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством.

Днем регистрации заявления является день его поступления в Уполномоченный орган;

- в электронном виде посредством заполнения интерактивной формы заявления, подписанного простой электронной подписью, через личный кабинет единого портала, регионального портала, без необходимости дополнительной подачи заявления в иной форме.

Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется автоматически после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки

и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

При формировании заявления обеспечивается:

возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, указанных в пунктах 2.6, 2.7 настоящего административного регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;

в любой момент по желанию пользователя сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - ЕСИА), и сведений, опубликованных на едином портале, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;

возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;

возможность доступа заявителя на едином портале, региональном портале к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированным заявлениям - в течение не менее 3 месяцев.

Сформированное и подписанное заявление и иные документы, указанные в пунктах 2.6, 2.7 настоящего административного регламента, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в Уполномоченный орган посредством единого портала, регионального портала.

Заявителям предоставляется возможность предварительной записи на представление заявления о предоставлении муниципальной услуги и необходимых документов.

Предварительная запись может осуществляться следующими способами по выбору заявителя:

при личном обращении заявителя в Уполномоченный орган;

по телефону Уполномоченного органа.

При осуществлении записи заявитель сообщает следующие данные:

фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии);

номер контактного телефона;

адрес электронной почты (по желанию);

желаемые дату и время представления заявления и необходимых документов.

В случае несоответствия сведений, которые сообщил заявитель при записи, документам, представленным заявителем при личном приеме, предварительная запись аннулируется.

При осуществлении записи заявитель в обязательном порядке информируется о том, что предварительная запись аннулируется в случае его неявки по истечении 5 минут с назначенного времени приема.

Запись на прием в Уполномоченный орган для подачи заявления с использованием единого портала, официальных сайтов в сети «Интернет», не осуществляется.

Уполномоченный орган обеспечивает прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в электронном виде, и регистрацию заявления без необходимости повторного представления заявителем таких документов на бумажном носителе.

При поступлении документов в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, расписка в получении документов в течение рабочего дня, следующего за днем поступления документов, направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному заявителем.

При поступлении заявления о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме через единый портал, региональный портал в Уполномоченный орган, заявлению присваивается статус «отправлено в ведомство». Информирование заявителя осуществляется через личный кабинет указанных порталов.

Идентификация заявителя обеспечивается электронным идентификационным приложением с использованием соответствующего сервиса ЕСИА.

При направлении документов через единый портал, региональный портал днем получения заявления о предоставлении муниципальной услуги является дата присвоения заявлению статуса «отправлено в ведомство».

Если заявитель обратился заочно, должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за прием документов:

- регистрирует заявление под индивидуальным порядковым номером в день поступления документов;

- проверяет правильность оформления заявления и правильность оформления иных документов, поступивших от заявителя;

- проверяет представленные документы на предмет комплектности;

- отправляет заявителю уведомление с описанием принятых документов и указанием даты их принятия, подтверждающее принятие документов.

Уведомление о приеме документов направляется заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления запроса и документов, способом, который использовал (указал) заявитель при заочном обращении.

По итогам исполнения административной процедуры по приему документов в Уполномоченном органе, должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за прием документов, формирует документы (дело) и передает его должностному лицу Уполномоченного органа, ответственному за принятие решения.

По итогам исполнения административной процедуры по приему документов в МФЦ специалист МФЦ, ответственный за прием документов, формирует документы (дело) и передает его специалисту МФЦ, ответственному за межведомственное взаимодействие, который в свою очередь в сроки, установленные соглашением о взаимодействии, передает документы в Уполномоченный орган.

3.2.2. Критерием принятия решения о приеме документов является наличие заявления и прилагаемых документов.

3.2.3. Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет 1 рабочий день со дня поступления заявления от заявителя о предоставлении муниципальной услуги.

3.2.4. Результатом административной процедуры является регистрация в Уполномоченном органе заявления и документов, представленных заявителем, их передача должностному лицу Уполномоченного органа, ответственному за принятие решений о предоставлении муниципальной услуги.

Результат административной процедуры фиксируется в системе электронного документооборота Уполномоченного органа.

Результат административной процедуры в отношении заявления, поступившего в электронной форме с использованием единого портала, регионального портала, подтверждается присвоением статусу заявке «принято в работу ведомством». Действие изменения статуса заявления, поступившего в электронной форме с использованием единого портала, регионального портала, производит должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за принятие решений о предоставлении муниципальной услуги.

3.2.5. Результат административной процедуры – прием и регистрация заявления и документов от заявителя.

3.2.6. Время выполнения административной процедуры не должно превышать 15 (пятнадцати) минут.

3.3. Направление межведомственных запросов

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры является непредставление заявителем документов, указанных в пункте 2.7 настоящего административного регламента.

3.3.2. Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги, не позднее дня, следующего за днем поступления заявления, формирует и направляет межведомственные запросы в соответствующий орган (организацию), в распоряжении которого находятся необходимые сведения.

3.3.3. Критерием принятия решения о направлении межведомственного запроса является отсутствие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, указанных в 2.7. настоящего административного регламента.

3.3.4. Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет 1 рабочий день со дня поступления в Уполномоченный орган заявления о предоставлении муниципальной услуги.

3.3.5. Результатом исполнения административной процедуры является получение документов, необходимых для принятия решения о предоставлении муниципальной услуги.

Способом фиксации результата административной процедуры является регистрация полученных ответов на межведомственные запросы.

3.4. Организация общественных обсуждений или публичных слушаний

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры является наличие полного пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, или получение последнего ответа на направленный в соответствии с пунктом 3.3 настоящего административного регламента межведомственный запрос.

3.4.2. Должностное лицо Уполномоченного органа передает заявление и сформированный пакет документов секретарю комиссии для подготовки и проведения процедуры общественных обсуждений или публичных слушаний.

Порядок организации и проведения публичных слушаний или общественных обсуждений осуществляется в соответствии с Градостроительным кодексом РФ, муниципальным правовым актом о порядке проведения публичных слушаний или общественных обсуждений по проектам в области градостроительной деятельности.

3.4.3 Секретарь комиссии осуществляет подготовку проекта постановления Администрации муниципального района (городского округа) о назначении общественных обсуждений или публичных слушаний.

Указанное постановление Администрации муниципального района (городского округа) в течение трех дней со дня его принятия подлежит официальному опубликованию в установленном порядке и размещению на официальном сайте Администрации муниципального района (городского округа) в сети «Интернет».

3.4.4. Секретарь комиссии обеспечивает подготовку документов и материалов к публичным слушаниям или общественным обсуждениям и осуществляет прием предложений и замечаний участников публичных слушаний или общественных обсуждений по подлежащему рассмотрению проекту.

По итогам проведения публичных слушаний или общественных обсуждений комиссия оформляет заключение о результатах публичных слушаний (общественных обсуждений) с рекомендациями.

3.4.5. Результатом административной процедуры является подготовка заключения о результатах публичных слушаний (общественных обсуждений) с рекомендациями комиссии.

3.4.6. Максимальный срок административной процедуры составляет 57 дней со дня принятия Уполномоченным органом заявления о предоставлении муниципальной услуги.

3.5. Принятие решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования

3.5.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Уполномоченный орган заключения о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений с рекомендациями комиссии.

3.5.2. Глава Администрации муниципального района (городского округа) в течение трех дней со дня поступления заключения о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений с рекомендациями комиссии принимает решение в форме постановления Администрации муниципального района (городского округа) о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения.

3.5.3. Подписанное Главой Администрации муниципального района (городского округа) постановление публикуется (обнародуется) в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, размещается на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет».

3.5.3. Критерием принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной услуги является наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 2.10.2 настоящего административного регламента.

3.4.6. Результат административной процедуры – подписанное Главой Администрации муниципального района (городского округа) решение о предоставлении либо отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.4.7. Максимальный срок исполнения административной процедуры не может превышать двух месяцев со дня получения Уполномоченным органом заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.6. Выдача (направление) результата предоставления муниципальной услуги заявителю

3.6.1. Основанием для начала административной процедуры является подписание решения о предоставлении либо отказе в предоставлении муниципальной услуги (далее – результат предоставления муниципальной услуги).

3.6.2. Должностное лицо Уполномоченного органа вручает (направляет) заявителю результат предоставления муниципальной услуги в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о приватизации или об отказе в приватизации.

3.6.3. Критерием принятия решения о выдаче результата предоставления муниципальной услуги или направлении результата муниципальной услуги почтовым отправлением является выбор заявителем способа его уведомления о принятом решении, выдачи результата предоставления муниципальной услуги.

3.6.4. Результатом выполнения административной процедуры является направление (вручение) заявителю решения о приватизации или об отказе в приватизации способом, указанным в заявлении.

Результат предоставления муниципальной услуги в электронной форме с использованием единого портала, регионального портала в случае принятия решения о предоставлении муниципальной услуги, подтверждается присвоением статусу заявке «исполнено». Действие изменения статуса заявления, поступившего в электронной форме с использованием единого портала, регионального портала, производит должностное лицо Уполномоченного органа.

В случае принятия решения об отказе предоставления муниципальной услуги по заявлению, поступившему в Уполномоченный орган в электронной форме с использованием единого портала, регионального портала, заявке присваивается статус «отказано».

Действие изменения статуса заявления, поступившего в электронной форме с использованием единого портала, регионального портала, производит должностное лицо Уполномоченного органа.

3.6.5. Максимальное время, затраченное на административное действие, не должно превышать 3 (трех) рабочих дней.

3.7. Порядок выполнения административных процедур МФЦ

Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется в порядке, установленном настоящим административным регламентом с учетом особенностей, определенных соглашением о взаимодействии между Уполномоченным органом, предоставляющим муниципальную услугу, и МФЦ.

МФЦ не осуществляет:

формирование и направление межведомственного запроса в органы, предоставляющие услуги, в органы государственной власти, иные органы местного самоуправления и организации, участвующие в предоставлении муниципальных услуг;

иные действия, необходимые для предоставления муниципальной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением муниципальной услуги.

Предварительная запись на прием в МФЦ для подачи заявления осуществляется посредством самозаписи на официальном сайте ГОАУ «МФЦ» (<https://mfc53.nov.ru/>), по телефону call-центра: 88002501053, а также при личном обращении в структурное подразделение ГОАУ «МФЦ».

3.8. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

В случае выявления заявителем в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, опечаток и (или) ошибок заявитель представляет (направляет) на имя руководителя Уполномоченного органа заявление об исправлении таких опечаток и (или) ошибок посредством личного обращения или почтовым отправлением.

К заявлению прилагается оригинал документа, в котором допущена опечатка и (или) ошибка. Также заявитель вправе приобщить документы, обосновывающие доводы, изложенные в заявлении.

Регистрация заявления осуществляется в день его поступления либо на следующий рабочий день в случае поступления заявления по окончании рабочего времени. В случае поступления заявления в выходные или нерабочие праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или нерабочим праздничным днем.

Должностное лицо Уполномоченного органа проводит проверку указанных в заявлении сведений.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах должностное лицо Уполномоченного органа подготавливает документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, с учетом исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня регистрации соответствующего заявления.

В случае отсутствия опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, должностное лицо Уполномоченного органа подготавливает уведомление об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок за подписью уполномоченного на подписание такого документа должностного лица в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня регистрации соответствующего заявления.

Выдача (направление) результата рассмотрения заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок осуществляется в соответствии со способом, указанным в заявлении.

IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами Уполномоченного органа положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

4.1.1. Текущий контроль осуществляется постоянно должностными лицами по каждой административной процедуре в соответствии с настоящим административным регламентом, а также путем проведения руководителем Уполномоченного органа или лицом, его замещающим, проверок исполнения должностными лицами положений настоящего административного регламента.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

4.2.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, положений настоящего административного регламента и других нормативных правовых актов, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращение заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

4.2.2. Проверки могут быть плановыми и внеплановыми.

Плановые проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги проводятся не реже одного раза в год на основании планов.

Внеплановые проверки проводятся по поручению руководителя Уполномоченного органа или лица, его замещающего, по конкретному обращению заинтересованных лиц.

Проверки полноты и качества предоставляемой муниципальной услуги проводятся на основании приказа Уполномоченного органа. Для проведения проверки формируется комиссия, в состав которой включаются муниципальные служащие Уполномоченного органа. Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению, акт подписывается членами комиссии. С актом знакомятся должностные лица Уполномоченного органа.

4.3. Ответственность должностных лиц Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

Должностное лицо несет персональную ответственность за:

- соблюдение установленного порядка приема документов;
- принятие надлежащих мер по полной и всесторонней проверке представленных документов;
- соблюдение сроков рассмотрения документов, соблюдение порядка выдачи документов;
- учет выданных документов;
- своевременное формирование, ведение и надлежащее хранение документов.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей и иных нарушений к виновным лицам применяются меры ответственности, установленные законодательством Российской Федерации.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

Граждане, их объединения и организации имеют право на любые, предусмотренные действующим законодательством, формы контроля за деятельностью Уполномоченного органа при предоставлении муниципальной услуги.

4.5. Порядок привлечения к ответственности работников МФЦ, предоставляющих муниципальную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) им в ходе предоставления государственной услуги

4.5.1. МФЦ, работники МФЦ несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации:

за полноту передаваемых в Уполномоченный орган запросов о предоставлении муниципальных услуг и их соответствие представленным заявителем в МФЦ сведениям, иных документов, принятых от заявителя;

за своевременную передачу в Уполномоченный орган запросов о предоставлении муниципальных услуг, заявлений, иных сведений, документов и (или) информации, принятых от заявителя, а также за своевременную выдачу заявителю документов, переданных в этих целях МФЦ Уполномоченным органом;

за соблюдение прав субъектов персональных данных, за соблюдение законодательства Российской Федерации, устанавливающего особенности обращения с информацией, доступ к которой ограничен Федеральным законом.

4.5.2. Работники МФЦ при неисполнении либо при ненадлежащем исполнении своих служебных обязанностей в рамках реализации функций МФЦ, привлекаются к ответственности, в том числе установленной Уголовным кодексом Российской Федерации и Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях для должностных лиц.

V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, ЕГО ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, МФЦ, РАБОТНИКОВ МФЦ

5.1. Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги (далее - жалоба)

Заявитель, права и законные интересы которого нарушены должностными лицами Уполномоченного органа (в том числе в случае ненадлежащего исполнения ими обязанностей при предоставлении муниципальной услуги) либо работником МФЦ, имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

5.2. Органы и должностные лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

Заявители могут обжаловать решения и действия (бездействие), принятые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги:

Жалоба на решения и действия (бездействие) специалистов органов местного самоуправления подается руководителю органов местного самоуправления.

Жалоба на решения и действия (бездействие) руководителя органа местного самоуправления подается Главе администрации муниципального района.

Жалоба на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подается руководителю этого МФЦ.

Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ подается в орган исполнительной власти Новгородской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя МФЦ.

5.3. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием единого портала и регионального портала

Уполномоченный орган обеспечивает:

1) информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа, его должностных лиц посредством размещения информации на стендах в помещениях Уполномоченного органа, МФЦ, едином портале, региональном портале, официальном сайте Уполномоченного органа в сети «Интернет»;

2) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа, его должностных лиц, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

5.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействий) Уполномоченного органа, а также его должностных лиц

Досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействий) Уполномоченного органа, его должностных лиц, МФЦ, работников МФЦ осуществляется в соответствии с:

Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Информация, указанная в данном разделе, подлежит обязательному размещению на едином портале

Приложение № 1
к административному регламенту

**В комиссию по подготовке проекта правил
землепользования и застройки**

_____ (наименование муниципального района, городского округа)

_____ (Ф.И.О. физического лица, паспорт (серия, №, кем и когда выдан))

_____ (наименование, ОГРН юридического лица)

_____ Зарегистрированного по адресу:

_____ (контактные телефоны, электронная почта)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка, объекта капитального строительства (нужное подчеркнуть), расположенного по адресу:

_____ кадастровый номер земельного участка:

_____ кадастровый номер объекта

_____ капитального строительства при наличии:

_____ площадь земельного участка:

_____ установленный вид разрешенного использования земельного участка:

_____ запрашиваемый условно разрешенный вид использования земельного участка:

Согласен нести расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний или общественных обсуждений (на основании пункта 10 статьи 39 Градостроительного кодекса РФ).

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ (подпись)



Российская Федерация
Новгородская область Новгородский район
Администрация Панковского городского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.07.2020 г. № 296
п. Панковка

**О регистрации Устава территориального
общественного самоуправления «Октябрьская 2»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком регистрации Устава территориального общественного самоуправления, утверждённым решением Совета Панковского городского поселения № 133 от 30.11.2014 г., на основании представленных документов

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Зарегистрировать Устав территориального общественного самоуправления «Октябрьская 2».
2. Внести сведения о регистрации Устава территориального общественного самоуправления «Октябрьская 2» в реестр территориального общественного самоуправления Панковского городского поселения под № 6 с выдачей свидетельства № 6 о регистрации устава территориального общественного самоуправления.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования на официальном сайте Администрации Панковского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: панковка-адм.рф.

Глава Панковского городского поселения

Н.Ю. Фёдорова



Российская Федерация
Новгородская область Новгородский район
Администрация Панковского городского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.07.2020 г. № 297
п. Панковка

**О регистрации Устава территориального
общественного самоуправления «Пионерская 10»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком регистрации Устава территориального общественного самоуправления, утверждённым решением Совета Панковского городского поселения № 133 от 30.11.2014 г., на основании представленных документов

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Зарегистрировать Устав территориального общественного самоуправления «Пионерская 10».
2. Внести сведения о регистрации Устава территориального общественного самоуправления «Пионерская 10» в реестр территориального общественного самоуправления Панковского городского поселения под № 7 с выдачей свидетельства № 7 о регистрации устава территориального общественного самоуправления.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования на официальном сайте Администрации Панковского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: панковка-адм.рф.

Глава Панковского городского поселения

Н.Ю. Фёдорова



Российская Федерация
Новгородская область Новгородский район
Администрация Панковского городского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.07.2020 г. № 298
п. Панковка

**О внесении изменений в Постановление от 09.02.2016 № 12
«О комиссии по соблюдению требований к служебному
поведению муниципальных служащих и урегулированию
конфликта интересов на муниципальной службе в
Администрации Панковского городского поселения»**

В связи с кадровыми изменениями, Администрация Панковского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в Администрации Панковского городского поселения, утвержденной Постановлением Администрации Панковского городского поселения от 09.02.2016 г. № 12 "О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в Администрации Панковского городского поселения", а именно:

- строку «Петрова Ольга Викторовна - секретарь комиссии», изменить на «Петрова Ольга Викторовна - заведующий отделом администрации Панковского городского поселения, секретарь комиссии»;

- строку «Кормилицина Наталья Николаевна – ведущий служащий администрации» изменить на «Кормилицина Наталья Николаевна – главный специалист администрации».

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Опубликовать постановление в газете «Панковский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Панковского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.панковка-адм.рф.

Глава Панковского городского поселения

Н.Ю. Фёдорова



Российская Федерация
Новгородская область Новгородский район
Администрация Панковского городского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.07.2020 № 304
р.п. Панковка

**О внесении изменения
в Порядок применения
бюджетной классификации Российской
Федерации в части, относящейся к бюджету
Панковского городского поселения**

В соответствии со статьей 9, главой 4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов РФ от 06.06.2019 №85н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения», Администрация Панковского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести изменения в Порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Панковского городского поселения (далее Порядок), утвержденный постановлением Администрации Панковского городского поселения от 12.11.2019 № 2295:

1. в Приложение 1 «Перечень и коды целевых статей в части, относящейся к бюджету Панковского городского поселения» (далее приложение 1) Порядка внести следующие изменения:

1.1. дополнить кодом целевой статьи 75290 «Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований Новгородской области на организацию работ, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики, с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции»;

Приложение 1 к Порядку изложить в новой редакции.

2. Приложение 2 «Перечень и правила отнесения расходов бюджета Панковского городского поселения на соответствующие целевые статьи» (далее приложение 2) Порядка внести следующие изменения:

2.1. в разделе 3 «Направления расходов, предназначенные для отражения расходов бюджета Панковского городского поселения»:

- дополнить кодом целевой статьи 75290 «Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований Новгородской области на организацию работ, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики, с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции».

По данной целевой статье отражаются расходы на компенсацию затрат муниципального образования по выполненным гражданами работам по благоустройству территорий общего пользования (уборка и благоустройство территории, сбор мусора, озеленение, окос травы и уход за зелеными насаждениями, дезинфекция) в целях предотвращения влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики, профилактики и устранения последствий распространения коронавирусной инфекции;

Приложение 2 к Порядку изложить в новой редакции.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Панковский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Панковского городского поселения в сети Интернет по адресу: панковка-адм.рф.

Глава Панковского городского поселения

Н.Ю. Фёдорова

Приложение 1
к Порядку применения
бюджетной классификации
Российской Федерации в части,
относящейся к бюджету Панковского
городского поселения, утвержденного
постановлением от 12.11.2019 № 2295

Перечень и коды целевых статей в части, относящейся к бюджету Панковского городского поселения

| МП ПП | Направление | Наименование |
|------------------|--------------------|--|
| 01 | | Муниципальная программа «Устойчивое развитие территории Панковского городского поселения на 2018-2020 годы» |
| 01 1 | | Подпрограмма «Народный бюджет» |
| 02 | | Муниципальная программа «Комплексное развитие транспортной инфраструктуры на территории Панковского городского поселения на 2017-2027 годы» |
| 03 | | Муниципальная программа «О формировании современной городской среды на территории Панковского городского поселения Новгородского муниципального района Новгородской области на 2018-2022 годы» |
| 04 | | Муниципальная программа «Развитие информационно-телекоммуникационной инфраструктуры и совершенствование электронных сервисов Администрации Панковского городского поселения 2020 – 2022 годы» |
| 20 | | Внепрограммные статьи расходов |

| | | |
|-------------|--------------|---|
| 20 1 | | Глава муниципального образования |
| 20 2 | | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления |
| 20 3 | | Прочие внепрограммные расходы |
| 20 4 | | Межбюджетные трансферты |
| 20 5 | | Резервные фонды |
| | 01000 | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления |
| | 25 | Мероприятия |
| | 25010 | Проведение выборов депутатов муниципального образования |
| | 25020 | Проведение выборов главы муниципального образования |
| | 25030 | Резервные фонды |
| | 25040 | Реализация государственной политики в области приватизации и управления муниципальной собственностью |
| | 25050 | Мероприятия в области культуры |
| | 25090 | Реализация мероприятий для детей и молодежи |
| | 25100 | Мероприятия в области физической культуры и спорта |
| | 25110 | Мероприятия в области пожарной безопасности |
| | 25120 | Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера |
| | 25140 | Мероприятия по землеустройству и землепользованию |
| | 25160 | Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов |
| | 25170 | Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов |
| | S1520 | Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов |
| | S1540 | Расходы на мероприятия по реализации правовых актов Правительства Новгородской области по вопросам проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения |
| | S2280 | Мероприятия на организацию профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих, включенных в муниципальные программы развития территории Новгородской области |
| | S6100 | Мероприятия в рамках подпрограммы «Народный бюджет» |
| | 25180 | Мероприятия по реализации проектов местных инициатив граждан. |
| | 25190 | Организация уличного освещения с использованием новых технологий |
| | 25200 | Прочие мероприятия в области коммунального хозяйства |
| | 25210 | Озеленение территории поселения |
| | 25220 | Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения |
| | 25230 | Прочие мероприятия по благоустройству |
| | 25250 | Прочие мероприятия в рамках Муниципальной программы «О формировании современной городской среды на территории Панковского городского поселения Новгородского муниципального района Новгородской области на 2018-2022 годы» |
| | 25270 | Решение прочих общегосударственных программ |
| | 25370 | Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих |
| | 25390 | Расходы на капитальный ремонт муниципального жилого фонда |
| | 55550 | Мероприятия по благоустройству дворовых территорий МКД и общественных территорий в рамках Муниципальной программы «О формировании |

| | | |
|--|--------------|---|
| | | современной городской среды на территории Панковского городского поселения Новгородского муниципального района Новгородской области на 2018-2022 годы» |
| | S2090 | Мероприятия по реализации проектов местных инициатив граждан, включенных в муниципальные программы развития территории Новгородской области |
| | 5 | Субсидии из средств федерального бюджета |
| | 51180 | Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты |
| | 7 | Межбюджетные трансферты из областного бюджета |
| | 70280 | Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области |
| | 71520 | Субсидии бюджетам городских и сельских поселений на формирование муниципальных дорожных фондов |
| | 71540 | Субсидии бюджетам городских и сельских поселений на софинансирование расходов по реализации правовых актов Правительства Новгородской области по вопросам проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения |
| | 72090 | Субсидии бюджетам городских и сельских поселений Новгородской области на поддержку реализации проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий |
| | 75290 | Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований Новгородской области на организацию работ, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики, с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции |
| | 76100 | Субсидия бюджетам муниципальных образований Новгородской области на реализацию приоритетного регионального проекта «Народный бюджет» |
| | 8 | Публичные обязательства |
| | 82100 | Муниципальная пенсия муниципальным служащим, а также лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной (штатной) основе |
| | 9 | Межбюджетные трансферты бюджету муниципального района |
| | 93010 | Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на возмещение затрат на содержание штатных единиц, осуществляющие переданные полномочия поселения в области градостроительной деятельности |
| | 93020 | Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные полномочия поселения по внешнему муниципальному финансовому контролю |
| | 93030 | Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района по возмещению затрат на содержание штатных единиц, осуществляющих переданные полномочия поселения по муниципальному жилищному контролю |
| | 99990 | Условно-утвержденные расходы |

Приложение 2
к Порядку применения бюджетной
классификации Российской Федерации
в части, относящейся к бюджету
Панковского городского поселения,
утвержденного постановлением
от 12.11.2019 №2295

Перечень и правила отнесения расходов бюджета Панковского городского поселения на соответствующие целевые статьи

- 1. Целевые статьи расходов бюджета Панковского городского поселения в рамках муниципальных программ.**

01 0 00 00000 Муниципальная программа «Устойчивое развитие территории Панковского городского поселения на 2018-2020 годы»

01 0 01 00000 Повышение общего уровня благоустройства и санитарного содержания Панковского городского поселения для обеспечения достойного и комфортного проживания населения

01 0 02 00000 Грантовая поддержка местных инициатив граждан, проживающих в Панковском городском поселении

01 0 03 00000 Привлечение населения к активному участию в выявлении и определении степени приоритетности проблем местного значения в подготовке, реализации, контроле качества и в приемке работ, выполняемых в рамках программы, а также в последующем содержании и обеспечении сохранности объектов.

01 1 00 00000 Подпрограмма «Народный бюджет»

По данным целевым статьям отражаются расходы бюджета поселения на реализацию муниципальной программы «Устойчивое развитие территории Панковского городского поселения на 2018-2020 годы».

02 0 00 00000 Муниципальная программа «Комплексное развитие транспортной инфраструктуры на территории Панковского городского поселения на 2017-2027 годы»

02 0 01 00000 Повышение надежности и безопасности движения по автомобильным дорогам местного значения

По данным целевым статьям отражаются расходы бюджета поселения на реализацию муниципальной программы «Комплексное развитие транспортной инфраструктуры на территории Панковского городского поселения на 2017-2027 годы»

03 0 00 00000 Муниципальная программа «О формировании современной городской среды на территории Панковского городского поселения Новгородского муниципального района Новгородской области на 2018-2022 годы»

03 0 F0 00000 Национальный проект «Жилье и городская среда»

03 0 F2 00000 Федеральный проект «Формирование комфортной городской среды»

03 0 01 00000 Проведение ремонта и обустройства дворовых территорий МКД

03 0 02 00000 Проведение ремонта и обустройства общественных территорий

03 0 F2 55550 Мероприятия по благоустройству дворовых территорий МКД и общественных территорий в рамках Муниципальной программы «О формировании современной городской среды на территории Панковского городского поселения Новгородского муниципального района Новгородской области на 2018-2022 годы»

По данным целевым статьям отражаются расходы бюджета поселения на реализацию мероприятий в рамках муниципальной программы «О формировании современной городской среды на территории Панковского городского поселения Новгородского муниципального района Новгородской области на 2018-2022 годы».

04 0 00 00000 Муниципальная программа «Развитие информационно-телекоммуникационной инфраструктуры и совершенствование электронных сервисов Администрации Панковского городского поселения 2020 – 2022 годы»

04 0 01 00000 Расширение телекоммуникационной инфраструктуры

04 0 02 00000 Создание условий для функционирования автоматизированной системы Администрации Панковского городского поселения, а так же предоставления муниципальных услуг гражданам и организациям

04 0 03 00000 Обеспечение рабочих мест сотрудников вычислительной и офисной техникой отвечающей современным требованиям и обеспечение специализированными программными средствами автоматизации рабочего процесса

По данным целевым статьям отражаются расходы бюджета поселения на реализацию мероприятий в рамках муниципальной программы «Развитие информационно-телекоммуникационной инфраструктуры и совершенствование электронных сервисов Администрации Панковского городского поселения 2020 – 2022 годы».

2. Целевые статьи расходов бюджета Панковского городского поселения в рамках внепрограммных направлений деятельности.

Внепрограммные направления деятельности осуществляются по следующим статьям:

20 0 00 00000 Обеспечение деятельности органов местного самоуправления

20 1 00 00000 Глава муниципального образования

По данной целевой статье отражаются расходы на обеспечение деятельности Главы Панковского городского поселения

20 2 00 00000 Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета Панковского городского поселения на обеспечение деятельности аппарата органов местного самоуправления Панковского городского поселения

20 3 00 00000 Прочие внепрограммные расходы

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета Панковского городского поселения, не предусмотренные иными целевыми статьями расходов.

20 4 00 00000 Межбюджетные трансферты

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета Панковского городского поселения на предоставление межбюджетных трансфертов бюджету муниципального района.

20 5 00 00000 Резервные фонды

По данной статье расходов отражаются расходы из резервных средств местных администраций.

3. Направления расходов, предназначенные для отражения расходов бюджета Панковского городского поселения.

000000 Обеспечение деятельности органов местного самоуправления

01000 – Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления.

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета поселения на: оплату труда, с учетом начислений, и прочие выплаты Главе Панковского городского поселения, содержание и обеспечение деятельности аппарата Администрации Панковского городского поселения

25000 Мероприятия

25010 - Проведение выборов депутатов муниципального образования

По данной целевой статье планируются мероприятия, и осуществляется расходование средств на проведение выборов депутатов муниципального образования.

25020 - Проведение выборов главы муниципального образования

По данной целевой статье планируются мероприятия, и осуществляется расходование средств на проведение выборов главы муниципального образования.

25030 – Резервные фонды.

По данной целевой статье планируются мероприятия, и осуществляется расходование средств резервного фонда Администрации городского поселения.

По данной статье отражаются расходы на проведение мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий

25040 Реализация государственной политики в области приватизации и управления муниципальной собственностью.

По данной целевой статье отражаются расходы по реализации государственной политики в области приватизации и управления муниципальной собственностью.

По данной целевой статье отражаются расходы на содержание и обслуживание казны муниципального образования, расходы на постановку на кадастровый учет объектов недвижимости, составляющих казну муниципального образования;

25050 – Мероприятия в области культуры.

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета поселения на мероприятия в области культуры.

25090 - Реализация мероприятий для детей и молодежи

По данной целевой статье отражаются расходы на проведение организационно-воспитательной работы с молодежью.

По данной целевой статье отражаются расходы, связанные с проведением мероприятий в области молодежной политики, в том числе на проведение детских и молодежных олимпиад, соревнований, конкурсов, фестивалей, выставок, смотров.

25100 - Мероприятия в области физической культуры и спорта

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета на мероприятия в области физической культуры и спорта.

25110 - Мероприятия в области пожарной безопасности

По данной целевой статье отражаются расходы на мероприятия в области пожарной безопасности.

25120 - Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера.

По данной целевой статье отражаются расходы на проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного

характера, в том числе на разработку планов ГО и ЧС, паспорта безопасности территории поселения.

25140 - Мероприятия по землеустройству и землепользованию

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета поселения, связанные с обеспечением проведения работ по улучшению землеустройства и землепользования, ведением государственного кадастра объектов недвижимости, включая земельный кадастр, градостроительный кадастр, технический учет, техническую инвентаризацию и мониторинг земель.

По данной целевой статье отражаются расходы на землеустройство и землепользование в границах поселения.

25160 - Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов.

По данной целевой статье отражаются расходы по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов.

25170 - Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов.

По данной целевой статье отражаются расходы на капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий МКД, проездов к дворовым территориям МКД за счет субсидий, выделенных из областного бюджета на капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий МКД, проездов к дворовым территориям.

По данной целевой статье отражаются расходы на капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий МКД, проездов к дворовым территориям МКД за счет средств местного бюджета.

По данной целевой статье отражаются расходы на содержание автомобильных дорог населенных пунктов.

S1520 – Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов.

По данной целевой статье отражаются расходы на капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий МКД, проездов к дворовым территориям МКД, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия из бюджета Новгородской области.

S1540 - Расходы на мероприятия по реализации правовых актов Правительства Новгородской области по вопросам проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения.

По данной целевой статье отражаются расходы на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в целях софинансирования которых предоставляется субсидия из бюджета Новгородской области.

S2090 – Мероприятия по реализации проектов местных инициатив граждан, включенных в муниципальные программы развития территории Новгородской области

По данной целевой статье отражаются расходы на реализацию проектов местных инициатив граждан, включенных в муниципальные программы развития территории Новгородской области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия из бюджета Новгородской области.

S2280 - Мероприятия на организацию профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих, включенных в муниципальные программы развития территории Новгородской области.

По данной целевой статье отражаются расходы на организацию профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих, включенных в муниципальные программы развития территории Новгородской области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия из бюджета Новгородской области.

S6100 – Мероприятия в рамках подпрограммы «Народный бюджет».

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета поселения на реализацию мероприятий в рамках подпрограммы «Народный бюджет».

25180 - Мероприятия по реализации проектов местных инициатив граждан.

По данной целевой статье отражаются расходы на реализацию проектов местных инициатив граждан.

25190 - Организация уличного освещения с использованием новых технологий

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета городского поселения на мероприятия по благоустройству, в том числе на содержание и ремонт уличного освещения в границах городского поселения.

25200 – Прочие мероприятия в области коммунального хозяйства

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета поселения на прочие мероприятия в области коммунального хозяйства, в том числе по разработке и актуализации схем теплоснабжения.

25210 - Озеленение территории поселения

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета поселения на мероприятия по благоустройству, в том числе на озеленение в границах городского поселения, на обустройство клумб, цветников, посадку деревьев, цветов, кустарников и уход за ними.

25220 - Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета поселения на мероприятия по благоустройству, в том числе организацию и содержание мест захоронения в границах городского поселения.

25230 - Прочие мероприятия по благоустройству

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета поселения на мероприятия по благоустройству, в том числе на прочее благоустройство, на оборудование детских площадок, заливку катков, приобретение хозтоваров, установку елки, на оплату работ по ликвидации аварийных ситуаций на линии водопровода и ливневой канализации, на ручную и механизированную уборку территории поселения в зимний и летний периоды, на удаление деревьев, вырубку кустарников и поросли деревьев на территории Панковского городского поселения.

25250 - Прочие мероприятия в рамках Муниципальной программы «О формировании современной городской среды на территории Панковского городского поселения Новгородского муниципального района Новгородской области на 2018-2022 годы».

По данной целевой статье отражаются расходы на прочие мероприятия в рамках Муниципальной программы «О формировании современной городской среды на территории Панковского городского поселения Новгородского муниципального района Новгородской области на 2018-2022 годы», в том числе проверка смет,

25270 – Решение прочих общегосударственных программ

По данной целевой статье отражаются расходы на оплату обязательств поселения не предусмотренных другими целевыми статьями, в том числе на изготовление технических планов канализационных сетей и сетей водопровода.

25370 - Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих.

По данной целевой статье отражаются расходы на организацию профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих

25390 - Расходы на капитальный ремонт муниципального жилого фонда

По данной статье расходов отражаются расчеты с Региональным оператором, за капитальный ремонт муниципального жилого фонда.

55550 - Мероприятия по благоустройству дворовых территорий МКД и общественных территорий в рамках Муниципальной программы «О формировании современной городской среды на территории Панковского городского поселения Новгородского муниципального района Новгородской области на 2018-2022 годы»

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета поселения на реализацию мероприятий в рамках Муниципальной программы «О формировании современной городской среды на территории Панковского городского поселения Новгородского муниципального района Новгородской области на 2018-2022 годы»

50000 Субсидии из средств федерального бюджета

51180 – Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты

По данной целевой статье отражаются расходы на обеспечение функционирования воинских формирований (органов, подразделений).

По данной целевой статье отражаются расходы городского поселения на предоставление субвенций бюджетам поселений на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты

0000 Межбюджетные трансферты из областного бюджета

70280 - Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области.

По данной целевой статье отражаются расходы на возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области по организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов городских поселений за счет субвенций

71520 – Субсидии бюджетам городских и сельских поселений на формирование муниципальных дорожных фондов

По данной целевой статье отражаются расходы на осуществление дорожной деятельности за счет субсидий на формирование муниципальных дорожных фондов.

71540 - Субсидии бюджетам городских и сельских поселений на софинансирование расходов по реализации правовых актов Правительства Новгородской области по вопросам проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения.

По данной целевой статье отражаются расходы на осуществление дорожной деятельности за счет субсидий из вышестоящего бюджета.

72090 - Субсидии бюджетам городских и сельских поселений Новгородской области на поддержку реализации проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий

По данной целевой статье отражаются расходы на поддержку реализации проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий.

75290 - Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований Новгородской области на организацию работ, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики, с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции.

По данной целевой статье отражаются расходы на компенсацию затрат муниципального образования по выполненным гражданами работам по благоустройству территорий общего пользования (уборка и благоустройство территории, сбор мусора, озеленение, окос травы и уход за зелеными насаждениями, дезинфекция) в целях предотвращения влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики, профилактики и устранения последствий распространения коронавирусной инфекции;

76100 - Субсидия бюджетам муниципальных образований Новгородской области на реализацию приоритетного регионального проекта «Народный бюджет».

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета поселения на реализацию мероприятий в рамках подпрограммы «Народный бюджет» за счет средств субсидии на реализацию приоритетного регионального проекта «Народный бюджет».

80000 Публичные обязательства

82100 – Муниципальная пенсия муниципальным служащим, а также лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной (штатной) основе

По данному направлению расходов отражаются доплаты к пенсиям муниципальных служащих поселения в соответствии с нормативными правовыми актами поселения.

90000 Межбюджетные трансферты бюджету муниципального района из бюджета поселения.

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета Панковского городского поселения по предоставлению бюджету муниципального района для финансового обеспечения расходных обязательств района, возникающих при выполнении государственных полномочий поселения, переданных для осуществления органам местного самоуправления района в установленном порядке

93010 – Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на возмещение затрат на содержание штатных единиц, осуществляющие переданные полномочия поселения в области градостроительной деятельности.

93020 - Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные полномочия поселения по внешнему муниципальному финансовому контролю.

По данной статье расходов отражаются расходы городского поселения по предоставлению бюджету муниципального района для финансирования обеспечения расходных обязательств района, возникающих при выполнении государственных полномочий поселения по внешнему муниципальному финансовому контролю

93030 - Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района по возмещению затрат на содержание штатных единиц, осуществляющих переданные полномочия поселения по муниципальному жилищному контролю.

По данному направлению деятельности отражаются иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района по возмещению затрат на содержание штатных единиц, осуществляющих переданные полномочия поселения в области градостроительной деятельности

99990 – Условно-утвержденные расходы



**Российская Федерация
Новгородская область Новгородский район
Администрация Панковского городского поселения**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Об опубликовании списка избирательных участков

В соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», с ч.6 ст.10 областного закона от 21.06.2007 № 121-ОЗ «О выборах Главы муниципального образования в Новгородской области», с ч.6 ст.13 областного закона от 30.07.2007 N 147-ОЗ "О выборах депутатов представительного органа муниципального образования в Новгородской области"

1. Опубликовать прилагаемый список избирательных участков, используемых при проведении выборов Главы Панковского городского поселения Новгородского района, депутатов Совета депутатов Панковского городского поселения Новгородского района четвертого созыва, назначенных на 13 сентября 2020 года.

2. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Звезда, в газете «Панковский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Панковского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: панковка-адм.рф..

Глава Панковского городского поселения

Н.Ю. Фёдорова

Приложение
к распоряжению Администрации
Панковского городского поселения
от 22.07.2020 № 171-рг

СПИСОК

избирательных участков, используемых при проведении выборов Главы Панковского городского поселения Новгородского района, депутатов Совета депутатов Панковского городского поселения Новгородского района четвертого созыва

Избирательный участок № 1216.

Центр – р.п. Панковка.

В состав избирательного участка входит часть территории Панковского городского поселения: улицы р.п. Панковка: Индустриальная дом №26 корпус 2; Октябрьская; Первомайская; Пионерская; Промышленная дом №9; Советская дома №№ 1, 3, 5, 6.

Место нахождения участковой избирательной комиссии - помещение Администрации Панковского городского поселения, р.п. Панковка, ул.Октябрьская, д.3. Телефон: 799-149.

Место помещения для голосования – помещение отдела ЗАГС Администрации Новгородского района, Панковка, ул. Октябрьская, д.3. Телефон: 794-007.

Количество избирателей 2202.

Избирательный участок № 1217.

Центр – р.п. Панковка.

В состав избирательного участка входит часть территории Панковского городского поселения: улицы р.п. Панковка: Индустриальная дома № 6 корпус 1, 8, 10, 10а, 12; Мелиораторов; Промышленная дома №№ 7А, 11, 11А, 11 корпуса с 1 по 5; Советская дом №7; Строительная.

Место нахождения участковой избирательной комиссии - помещение Администрации Панковского городского поселения, р.п.Панковка, ул.Октябрьская, д.3. Телефон: 799-149.

Место нахождения помещения для голосования - помещение МАОУ «Панковская средняя общеобразовательная школа», р.п.Панковка, ул.Пионерская, д.12. Телефон: 799-947.

Количество избирателей 2321.

Избирательный участок № 1218.

Центр – р.п. Панковка.

В состав избирательного участка входит часть территории Панковского городского поселения: улицы р.п. Панковка: Дорожников; Заводская; Зеленая; Индустриальная, дома №1, 2 корпус 1, 3, 4, 4 корпус 1, 4 корпус 2, 5, 6 корпус 2, 25а;

Шимское шоссе; в/ч: 63614;

жилые строения, расположенные на садовых земельных участках в районе р.п. Панковка.

территории: Массив № 1, Массив № 2, Массив № 3, СОТ «Веряжское», СОТ «Заречный-1».

Место нахождения участковой избирательной комиссии - помещение Администрации Панковского городского поселения, р.п.Панковка, ул.Октябрьская, д.3. Телефон: 799-149.

Место нахождения помещения для голосования - помещение МАОУ «Панковская средняя общеобразовательная школа», р.п.Панковка, ул.Пионерская, д.12. Телефон: 799-379.

Количество избирателей 2559.

ОКОНЧАНИЕ РАБОТ ПО ПРОЕКТУ «ДОРОГА К ДОМУ»

В Панковке окончены дорожные работы по проекту «Дорога к дому». Напомним, что ремонт данной автомобильной дороги осуществлен в рамках реализации регионального проекта "Дорога к дому", инициированного Губернатором Новгородской области А.С. Никитиным. В рамках проекта отремонтирована автомобильная дорога " От разворотного кольца конечной остановки автобусного маршрута №112 до пересечения с ул. Зеленая р.п. Панковка". Общая стоимость ремонтных работ составила 4 711 631 рубль 88 копеек, из которых 3 802 000 рублей – это средства, поступившие из бюджета Новгородской области, 909 613, 88 – это средства Панковского городского поселения. Протяженность отремонтированной дороги составила 1 284 км.

О РЕГИСТРАЦИИ НОВЫХ ТОС

Каждый житель Панковки хочет, чтобы его поселок, дом и территория вокруг были комфортными, безопасными и благоустроенными. Здесь стоит отметить, что именно в совместной деятельности администрации Панковского городского поселения с территориальными общественными самоуправлениями и самими жителями меняется в лучшую сторону жизнь поселка, решаются множество вопросов. Сегодня создание и функционирование ТОС играет важную роль в социально-экономическом развитии поселения. Ежегодно при посильной поддержке жителей ТОС благоустраивается территория поселка, активно проводятся субботники по уборке мусора и озеленению. Это нам на деле доказали члены ТОС - «Октябрьская 4», «Радуга», «Для людей», «Дружба», «Пионерская 4». 14 июля 2020 в администрации Панковского городского поселения вручены свидетельства о регистрации устава территориального общественного самоуправления еще двум новым ТОС - «Октябрьская 2» и «Пионерская 10».

СОЦИАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ!

17 июля 2020 года состоялось очередное выездное заседание специалистов ОБУСО Центр «Подросток» и отдела социальной защиты Новгородского муниципального района для приема заявлений в рамках проекта «Формула успеха моей семьи». Другими словами – это социальный контракт, который заключается между гражданами и учреждением социальной защиты населения, цель которого – оказать гражданам государственную помощь, а гражданам это поможет реализовать мероприятия, предусмотренные программой социальной адаптации. Эта программа направлена на вывод семьи из трудной жизненной ситуации. Программа составляется специалистами социальной защиты совместно с гражданами и включает мероприятия в сфере экономики, образования, здравоохранения и других. Такая помощь оказывается семьям, в которых доход ниже прожиточного минимума. 30 июля 2020 г. и 11 августа 2020 г. состоятся очередные заседания. Приглашаем всех заинтересованных лиц!

Проект «Формирование современной комфортной среды» в посёлке Панковка.

Окончены работы по приоритетному проекту «Формирование современной комфортной среды» в посёлке Панковка.

21 июля дворовые территории по ул. Строительная д. 12 и ул. Индустриальная д. 6 корпус 1, отремонтированные по нацпроекту, были готовы к приемке. На улице Индустриальной заасфальтированы проезды, установлен новый бордюрный камень, осуществлено устройство освещения, дополнительно оборудованы автомобильные стоянки, а по ул. Строительная оборудована детская площадка и осуществлено озеленение.

Все работы по благоустройству дворов, в рамках национального проекта, выполнены в соответствии с установленными сроками и требованиями. На объектах был организован контроль и специализированный технический надзор. Жители многоквартирных домов совместно с представителями Администрации поселения и подрядной организации активно участвовали во всех этапах реализации работ. Общая стоимость работ в 2020 году составила 3 764 748,00 руб., в том числе из федерального бюджета - 2

429 684, 70 руб., из областного бюджета – 75 145, 30 руб., бюджет Панковского городского поселения 638 444,96 руб., средства граждан 621 473,04 руб.

СОЦИАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ!

30 июля 2020 года состоялось очередное выездное заседание специалистов ОБУСО Центр «Подросток» и отдела социальной защиты Новгородского муниципального района. Продолжается активная работа по вовлечению нуждающихся с в материальной поддержке семей в проект - «Формула успеха моей семьи».

На заседание было приглашено 16 семей

Соцконтракт – что это такое?

Прежде всего – это помощь от государства!

Это возможность выбраться из ямы безденежья:

- найти работу или обучиться,
- вылечить членов семьи,
- сделать ремонт,
- купить инструменты,
- купить сельхозтехнику или скот,
- развить подсобное хозяйство,
- и даже на первые шаги в своем деле.

Социальный контракт заключается на срок от трех месяцев до одного года с возможностью продления. Однако, получить такую поддержку семья может только один раз в жизни. Суммы ежемесячных выплат варьируются от 5 до 60 тысяч в месяц и рассчитывается индивидуально для каждой семьи в зависимости от ее положения и возможностей.

Следующее заседание выездной комиссии пройдет 11.08.2020 в 14:00 (второй этаж Актовый зал)
Приглашаем всех заинтересованных!

НАШИ ТОСы

30 июля 2020 года в Актовом зале Администрации Панковского городского поселения прошло рабочее совещание с председателями ТОС, а их у нас целых 7:

- ТОС "Радуга" по адресу: Новгородская область, Новгородский район, р.п. Панковка, ул. Индустриальная д.12;
- ТОС "Октябрьская 4" по адресу: Новгородская область, Новгородский район, р.п. Панковка, ул. Октябрьская д.4;
- ТОС "Дружба" по адресу: Новгородская область, Новгородский район, р.п. Панковка, ул. Пионерская д.8
- ТОС "Пионерская 4" по адресу: Новгородская область, Новгородский район, р.п. Панковка, ул. Пионерская д.4
- ТОС "Для людей" по адресу: Новгородская область, Новгородский район, р.п. Панковка, ул. Промышленная д.11а
- ТОС "Октябрьская 2" по адресу: Новгородская область, Новгородский район, р.п. Панковка, ул. Октябрьская д.2.
- ТОС "Пионерская 10" по адресу: Новгородская область, Новгородский район, р.п. Панковка, ул. Пионерская д.10

Совещание проводили – Глава поселения Наталия Юрьевна Федорова и Заведующая отделом Ольга Викторовна Петрова.

Ольга Викторовна рассказала о программе поддержки местных инициатив «Устойчивое развитие территории Панковского городского поселения» Целью совещания было перспективное планирование на 2021 год. Каким образом, с помощью этой программы можно реализовать желания собственников многоквартирных домов по благоустройству придомовой территории. Также была озвучена информация о возможности участия в программе «Формирование современной городской среды на территории Панковского городского поселения Новгородского муниципального района Новгородской области на 2018-2022 годы» Мероприятие прошло в формате диалога. На все интересующие вопросы были даны квалифицированные ответы.

ТОС – это возможность ежегодного участия в программе, каждый раз реализовывая новые инициативы. Наталия Юрьевна поблагодарила председателей за их равнодушие отношение к общему делу, за их активность, инициативность и участие в благоустройстве придомовых территорий и, как следствие – благоустройство и процветание всего поселка в целом!



**Российская Федерация
Новгородская область Новгородский район
Совет депутатов
Панковского городского поселения**

Р Е Ш Е Н И Е

**от 30.07.2020 № 284
п. Панковка**

**О внесении изменений в решение Совета депутатов
Панковского городского поселения от 23.12.2019 № 253
«О бюджете Панковского городского поселения на 2020
год и на плановый период 2021 и 2022 годов»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства финансов РФ от 06.06.2019 №85н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения», Положением «О бюджетном процессе Панковского городского поселения», утвержденным Советом депутатов Панковского городского поселения от 14.12.2016 №86, Уставом Панковского городского поселения, Совет депутатов Панковского городского поселения

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов Панковского городского поселения от 23.12.2019 № 253 «О бюджете Панковского городского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» (далее - решение) следующие изменения:
 - 1.1. Пункт 1 решения изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета Панковского городского поселения (далее – бюджет поселения) на 2020 год:

 - 1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения в сумме **36935,13** тыс. рублей;
 - 2) общий объем расходов бюджета поселения в сумме **39604,71** тыс. рублей;
 - 3) прогнозируемый дефицит бюджета поселения **2669,58** тыс. рублей».
 - 1.2. Приложения 1, 3, 4, 5, 6, 7 к решению изложить в прилагаемой редакции.
 - 1.3. Пункт 9 решения изложить в следующей редакции:

«9. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на 2020 год в сумме **7835,63** тыс. рублей, на 2021 год в сумме **1365,3** тыс. рублей и на 2022 год в сумме **1373,6** тыс. рублей.

2. Опубликовать Решение в газете «Панковский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Панковского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: панковка-адм.рф.

Глава Панковского городского поселения

Н.Ю. Фёдорова

Председатель Совета депутатов
Панковского городского поселения

Г.И.Шенягина

Приложение №1
к решению Совета депутатов
Панковского городского
поселения
от 23.12.2019 № 253

«О бюджете Панковского городского поселения
на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»

Перечень главных администраторов доходов бюджета Панковского городского поселения

| Администраторы | | | Код бюджетной классификации | Наименование |
|--|------------|----------|---------------------------------------|---|
| Полное наименование | ИНН | ОКТМО | | |
| Администрация Панковского городского поселения Новгородского муниципального района | 5310012870 | 49625152 | 352 1 08 04020 01 0000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий |
| | | | 352 1 08 04020 01 1000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий |
| | | | 352 1 08 04020 01 4000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий |
| | | | 352 1 11 05025 13 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а так же средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| | | | 352 1 11 05075 13 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских поселений (за |

| | | | | |
|--|--|--|-----------------------------------|---|
| | | | | исключением земельных участков) |
| | | | 352 1 11 09045 13 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных предприятий, в том числе казенных) |
| | | | 352 1 13 02065 13 0000 130 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских поселений |
| | | | 352 1 13 02995 13 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских поселений |
| | | | 352 1 14 06025 13 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| | | | 352 1 14 06013 13 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений |
| | | | 352 1 14 06313 13 0000 430 | Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений |
| | | | 352 1 16 07010 13 000 140 | Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки |

| | | | | |
|--|--|--|-----------------------------------|---|
| | | | | исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского поселения |
| | | | 352 1 17 01050 13 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских поселений |
| | | | 352 117 05050 13 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов городских поселений |
| | | | 352 2 02 29999 13 0000 150 | Прочие субсидии бюджетам городских поселений |
| | | | 352 2 02 29999 13 7152 150 | Прочие субсидии бюджетам городских поселений |
| | | | 352 2 02 29999 13 7154 150 | Прочие субсидии бюджетам городских поселений |
| | | | 352 2 02 29999 13 7209 150 | Прочие субсидии бюджетам городских поселений |
| | | | 352 2 02 29999 13 7610 150 | Прочие субсидии бюджетам городских поселений |
| | | | 352 2 02 30024 13 7028 150 | Субвенции бюджетам городских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации |
| | | | 352 2 02 35118 13 0000 150 | Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты |
| | | | 352 2 02 49999 13 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений |
| | | | 352 2 02 49999 13 7529 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений |
| | | | 352 2 02 25555 13 0000 150 | Субсидии бюджетам городских поселений на реализацию программ формирования современной городской среды |

| | | | | |
|--|--|--|-----------------------------------|---|
| | | | 352 2 07 05000 13 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских поселений |
| | | | 352 2 07 05030 13 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских поселений |
| | | | 352 2 08 05000 13 0000 150 | Перечисления из бюджетов городских поселений (в бюджеты городских поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы |

Приложение №3
к решению Совета
депутатов
Панковского городского
поселения
от 23.12.2019 № 253
«О бюджете Панковского городского поселения
на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»

**Прогнозируемые поступления доходов
в бюджет Панковского городского поселения
на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов**

тыс.руб.

| Код бюджетной классификации | Наименование доходов | 2020 год | 2021 год | 2022 год |
|-------------------------------|--|----------------|----------------|----------------|
| | Собственные доходы | 29099,5 | 30119,5 | 31131,6 |
| 1 00 00000 00 0000 000 | НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | | | |
| 1 01 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ | 12934,3 | 13670,0 | 14449,0 |
| 1 01 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 12934,3 | 13670,0 | 14449,0 |
| 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 12802,4 | 13528,9 | 14301,6 |

| | | | | |
|-------------------------------|---|--------------|--------------|--------------|
| 1 01 02020 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | 34,9 | 38,6 | 39,0 |
| 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 97,0 | 102,5 | 108,4 |
| 1 01 02040 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1 03 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 484,8 | 496,8 | 523,0 |
| 1 03 02000 01 0000 110 | Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | 484,8 | 496,8 | 523,0 |
| 1 03 02230 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 222,2 | 229,0 | 240,7 |
| 1 03 02240 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 1,1 | 1,2 | 1,2 |
| 1 03 02250 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 290,2 | 298,3 | 311,7 |

| | | | | |
|-------------------------------|--|----------------|----------------|----------------|
| 1 03 02260 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | -28,7 | -31,7 | -30,6 |
| 1 06 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО | 11947,0 | 12110,0 | 12203,0 |
| 1 06 01000 00 0000 110 | Налог на имущество физических лиц | 2700,0 | 2900,0 | 3000,0 |
| 1 06 01030 13 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских поселений | 2700,0 | 2900,0 | 3000,0 |
| 1 06 06000 00 0000 110 | Земельный налог | 9247,0 | 9210,0 | 9203,0 |
| 1 06 06033 13 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений | 6472,9 | 6447,0 | 6442,1 |
| 1 06 06043 13 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений | 2774,1 | 2763,0 | 2760,9 |
| 1 08 00000 00 0000 000 | ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА | 11,9 | 12,5 | 13,1 |
| 1 08 04020 01 0000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 11,9 | 12,5 | 13,1 |
| 1 11 00000 00 0000 000 | ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ | 3718,5 | 3827,2 | 3940,5 |
| 1 11 05000 00 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а так же имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 2460,0 | 2558,0 | 2660,0 |
| 1 11 05013 13 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 2460,0 | 2558,0 | 2660,0 |

| | | | | |
|-------------------------------|---|----------------|---------------|---------------|
| 1 11 05070 00 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков) | 1044,3 | 1044,3 | 1044,3 |
| 1 11 05075 13 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских поселений (за исключением земельных участков) | 1044,3 | 1044,3 | 1044,3 |
| 1 11 09000 00 0000 120 | Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 214,2 | 224,9 | 236,2 |
| 1 11 09045 13 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 214,2 | 224,9 | 236,2 |
| 1 14 00000 00 0000 000 | ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| 1 14 06013 13 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1 14 06313 13 0000 430 | Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или земельных участков), государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| 2 00 00000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 7835,63 | 1365,3 | 1373,6 |
| 2 02 20000 00 0000 150 | Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии) | 7381,83 | 1002,0 | 1002,0 |
| 2 02 29999 13 7152 150 | Субсидии бюджетам городских поселений на формирование муниципальных дорожных фондов | 1002,0 | 1002,0 | 1002,0 |
| 2 02 29999 13 7154 150 | Субсидии бюджетам городских и сельских поселений на софинансирование расходов по реализации правовых актов Правительства Новгородской области по вопросам проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения | 2800,0 | | |
| 2 02 29999 13 7209 | Субсидии бюджетам городских поселений Новгородской области на поддержку реализации проектов территориальных | 75,0 | | |

| | | | | |
|-------------------------------|---|-----------------|----------------|----------------|
| | общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий | | | |
| 2 02 29999 13 7610 150 | Субсидия бюджетам муниципальных образований Новгородской области на реализацию приоритетного регионального проекта «Народный бюджет» | 1000,0 | | |
| 2 02 25555 13 0000 150 | Субсидии бюджетам городских поселений на реализацию программ формирования современной городской среды | 2504,83 | | |
| 2 02 49999 13 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений | 92,5 | | |
| 2 02 49999 13 7529 150 | Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований Новгородской области на организацию работ, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики, с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции | 92,5 | | |
| 2 02 30000 00 0000 150 | Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 361,3 | 363,3 | 371,6 |
| 2 02 35118 13 0000 150 | Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 202,2 | 204,2 | 212,5 |
| 2 02 30024 13 7028 150 | Субвенции бюджетам городских поселений на возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области | 159,1 | 159,1 | 159,1 |
| ВСЕГО ДОХОДОВ | | 36935,13 | 31484,8 | 32505,2 |

Приложение 4
к решению Совета депутатов
Панковского городского поселения
от 23.12.2019 № 253
«О бюджете Панковского городского поселения
на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям муниципальным программам Панковского городского поселения и внепрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета поселения на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов

| | | | | | | | |
|--|--------|--|----------------|--|------|------|------|
| | Раздел | | Целевая статья | | 2020 | 2021 | 2022 |
|--|--------|--|----------------|--|------|------|------|

| Наименование | | Подраздел | программное (непрограммное) направление | Подпрограмма | Основное мероприятие | Направление расходов | Вид расходов | | | |
|---|----|-----------|---|--------------|----------------------|----------------------|--------------|----------|----------|----------|
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 | 00 | | | | | | 11138,61 | 10493,97 | 11245,69 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 | | | | | | 1261,13 | 1261,13 | 1261,13 |
| Глава муниципального образования | 01 | 02 | 20 | 1 | 00 | 00000 | | 1261,13 | 1261,13 | 1261,13 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 01 | 02 | 20 | 1 | 00 | 01000 | | 1261,13 | 1261,13 | 1261,13 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 20 | 1 | 00 | 01000 | 120 | 1261,13 | 1261,13 | 1261,13 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 | | | | | | 8945,05 | 8325,93 | 8388,05 |

| | | | | | | | | | | |
|---|----|----|----|---|----|-----------|-----|---------|---------|---------|
| нной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | | | | | | | | | | |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 01 | 04 | 20 | 2 | 00 | 0000 0 | | 8537,95 | 8325,93 | 8388,05 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 01 | 04 | 20 | 2 | 00 | 0100 0 | | 8378,85 | 8166,83 | 8228,95 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 20 | 2 | 00 | 0100 0 | 120 | 6294,07 | 6047,23 | 6053,05 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 20 | 2 | 00 | 0100 0 | 240 | 1562,76 | 1578,80 | 1626,10 |
| Муниципальная программа «Развитие информационно-телекоммуникационной инфраструктуры и совершенствование электронных сервисов Администрации Панковского городского поселения 2020 – 2022 годы» | 01 | 04 | 04 | 0 | 00 | 0000 0 | | 442,02 | 460,80 | 469,80 |

| | | | | | | | | | | |
|---|----|----|----|---|----|-----------|-----|--------|--------|--------|
| Создание условий для функционирования автоматизированной системы Администрации Панковского городского поселения, а также предоставления муниципальных услуг гражданам и организациям | 01 | 04 | 04 | 0 | 02 | 0000 0 | | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 04 | 0 | 02 | 0100 0 | 240 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| Обеспечение рабочих мест сотрудников вычислительной и офисной техникой отвечающей современным требованиям и обеспечение специализированными программными средствами автоматизации рабочего процесса | 01 | 04 | 04 | 0 | 03 | 0000 0 | | 342,02 | 360,80 | 369,80 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 04 | 0 | 03 | 0100 0 | 240 | 342,02 | 360,80 | 369,80 |

| | | | | | | | | | | |
|---|----|----|----|---|----|-----------|-----|--------|--------|--------|
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 20 | 2 | 00 | 0100 0 | 850 | 80,00 | 80,00 | 80,00 |
| Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области | 01 | 04 | 20 | 2 | 00 | 7028 0 | | 159,10 | 159,10 | 159,10 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 20 | 2 | 00 | 7028 0 | 120 | 151,60 | 151,60 | 151,60 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 20 | 2 | 00 | 7028 0 | 240 | 7,50 | 7,50 | 7,50 |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 20 | 4 | | | | 407,10 | 0,00 | 0,00 |
| Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на возмещение затрат на содержание штатных единиц, осуществляющие переданные полномочия поселения в области градостроительной деятельности | 01 | 04 | 20 | 4 | 00 | 9301 0 | | 84,10 | 0,00 | 0,00 |
| Иные межбюджет | 01 | 04 | 20 | 4 | 00 | 9301 0 | 540 | 84,10 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | | | | |
|---|----|----|----|---|----|-----------|-----|--------|--------|--------|
| ные трансферты | | | | | | | | | | |
| Иные межбюджет ные трансферты бюджету муниципаль ного района по возмещению затрат на содержание штатных единиц, осуществля ющих переданные полномочия поселения по муниципаль ному жилищному контролю | 01 | 04 | 20 | 4 | 00 | 9303 0 | | 323,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные межбюджет ные трансферты | 01 | 04 | 20 | 4 | 00 | 9303 0 | 540 | 323,00 | 0,00 | 0,00 |
| Обеспечени е деятельност и финансовых , налоговых и таможенных органов и органов финансовог о (финансово- бюджетного) надзора | 01 | 06 | | | | | | 147,91 | 147,91 | 147,91 |
| Межбюджет ные трансферты | 01 | 06 | 20 | 4 | 00 | 0000 0 | | 147,91 | 147,91 | 147,91 |
| Иные межбюджет ные трансферты бюджету муниципаль ного района на возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществля ющих переданные полномочия | 01 | 06 | 20 | 4 | 00 | 9302 0 | | 147,91 | 147,91 | 147,91 |

| | | | | | | | | | | |
|--|----|----|----|---|----|-------|-----|--------|--------|---------|
| поселения по внешнему муниципальному финансовому контролю | | | | | | | | | | |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 20 | 4 | 00 | 93020 | 540 | 147,91 | 147,91 | 147,91 |
| Обеспечение проведения выборов и референдумов | 01 | 07 | | | | | | 672,00 | 0,00 | 0,00 |
| Прочие внепрограммные расходы | 01 | 07 | 20 | 3 | 00 | 00000 | | 672,00 | 0,00 | 0,00 |
| Проведение выборов депутатов муниципального образования | 01 | 07 | 20 | 3 | 00 | 25010 | | 336,00 | | |
| Специальные расходы | 01 | 07 | 20 | 3 | 00 | 25010 | 880 | 336,00 | | |
| Проведение выборов главы муниципального образования | 01 | 07 | 20 | 3 | 00 | 25020 | | 336,00 | 0,00 | 0,00 |
| Специальные расходы | 01 | 07 | 20 | 3 | 00 | 25020 | 880 | 336,00 | 0,00 | 0,00 |
| Резервные фонды | 01 | 11 | | | | | | 10,00 | 10,00 | 10,00 |
| Резервные фонды | 01 | 11 | 20 | 5 | 00 | 00000 | | 10,00 | 10,00 | 10,00 |
| Резервные фонды | 01 | 11 | 20 | 5 | 00 | 25030 | | 10,00 | 10,00 | 10,00 |
| Резервные средства | 01 | 11 | 20 | 5 | 00 | 25030 | 870 | 10,00 | 10,00 | 10,00 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 | | | | | | 102,52 | 749,00 | 1438,60 |
| Прочие внепрограммные расходы | 01 | 13 | 20 | 3 | 00 | 00000 | | 102,52 | 749,00 | 1438,60 |
| Реализация государственной политики в области приватизации и управления муниципаль | 01 | 13 | 20 | 3 | 00 | 25040 | | 102,52 | 82,40 | 84,90 |

| | | | | | | | | | | |
|--|----|----|----|---|----|-----------|-----|--------|--------|---------|
| ной собственнос тью | | | | | | | | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государстве нных (муниципал ьных) нужд | 01 | 13 | 20 | 3 | 00 | 2504 0 | 240 | 102,52 | 82,40 | 84,90 |
| Условно- утвержденн ые расходы | 01 | 13 | 20 | 3 | 00 | 9999 0 | | 0,00 | 666,60 | 1353,70 |
| Резервные средства | 01 | 13 | 20 | 3 | 00 | 9999 0 | 870 | 0,00 | 666,60 | 1353,70 |
| НАЦИОНА ЛЬНАЯ ОБОРОНА | 02 | 00 | | | | | | 202,20 | 204,20 | 212,50 |
| Мобилизаци я и вневойскова я подготовка | 02 | 03 | | | | | | 202,20 | 204,20 | 212,50 |
| Прочие внепрогра мные расходы | 02 | 03 | 20 | 3 | 00 | 0000 0 | | 202,20 | 204,20 | 212,50 |
| Осуществле ние первичного воинского учета на территориях , где отсутствуют военные комиссариат ы | 02 | 03 | 20 | 3 | 00 | 5118 0 | | 202,20 | 204,20 | 212,50 |
| Расходы на выплаты персоналу государстве нных (муниципал ьных) органов | 02 | 03 | 20 | 3 | 00 | 5118 0 | 120 | 201,17 | 204,20 | 212,50 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государстве нных (муниципал ьных) нужд | 02 | 03 | 20 | 3 | 00 | 5118 0 | 240 | 1,03 | | |
| НАЦИОНА ЛЬНАЯ БЕЗОПАСН ОСТЬ И ПРАВООХР | 03 | 00 | | | | | | 236,80 | 209,30 | 209,30 |

| | | | | | | | | | | |
|---|----|----|----|---|----|-----------|-----|--------|--------|--------|
| АНИТЕЛЬН АЯ ДЕЯТЕЛЬН ОСТЬ | | | | | | | | | | |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 03 | 09 | | | | | | 40,00 | 0,00 | 0,00 |
| Прочие внепрограммные расходы | 03 | 09 | 20 | 3 | 00 | 0000 0 | | 40,00 | 0,00 | 0,00 |
| Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера | 03 | 09 | 20 | 3 | 00 | 2512 0 | | 40,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | 20 | 3 | 00 | 2512 0 | 240 | 40,00 | 0,00 | 0,00 |
| Обеспечение пожарной безопасности | 03 | 10 | | | | | | 196,80 | 209,30 | 209,30 |
| Прочие внепрограммные расходы | 03 | 10 | 20 | 3 | 00 | 0000 0 | | 196,80 | 209,30 | 209,30 |
| Мероприятия в области пожарной безопасности | 03 | 10 | 20 | 3 | 00 | 2511 0 | | 196,80 | 209,30 | 209,30 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государстве | 03 | 10 | 20 | 3 | 00 | 2511 0 | 240 | 196,80 | 209,30 | 209,30 |

| | | | | | | | | | | |
|---|----|----|----|---|----|-----------|-----|----------|---------|---------|
| нных (муниципал ных) нужд | | | | | | | | | | |
| НАЦИОНА ЛЬНАЯ ЭКОНОМИ КА | 04 | 00 | | | | | | 11161,99 | 7664,80 | 7962,60 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 | | | | | | 11161,99 | 7664,80 | 7962,60 |
| Муниципаль ная программа "Комплексн ое развитие транспортно й инфраструкт уры на территории Панковского городского поселения на 2017-2027 годы" | 04 | 09 | 02 | 0 | 00 | 0000 0 | | 11161,99 | 7664,80 | 7962,60 |
| Повышение надежности и безопасност и движения по автомобиль ным дорогам местного значения | 04 | 09 | 02 | 0 | 01 | 0000 0 | | 11161,99 | 7664,80 | 7962,60 |
| Содержание автомобиль ных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов | 04 | 09 | 02 | 0 | 01 | 2516 0 | | 70,00 | 70,00 | 70,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государстве нных (муниципал ных) нужд | 04 | 09 | 02 | 0 | 01 | 2516 0 | 240 | 70,00 | 70,000 | 70,00 |
| Субсидии бюджетам городских и сельских поселений на | 04 | 09 | 02 | 0 | 01 | 7152 0 | | 1002,00 | 1002,00 | 1002,00 |

| | | | | | | | | | | |
|--|----|----|----|---|----|-----------|-----|---------|---------|---------|
| формирован ие муниципаль ных дорожных фондов | | | | | | | | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государстве нных (муниципал ьных) нужд | 04 | 09 | 02 | 0 | 01 | 7152 0 | 240 | 1002,00 | 1002,00 | 1002,00 |
| Мероприяти я по капитально му ремонту и ремонт автомобиль ных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов | 04 | 09 | 02 | 0 | 01 | 5152 0 | | 616,23 | 1000,00 | 1000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государстве нных (муниципал ьных) нужд | 04 | 09 | 02 | 0 | 01 | 5152 0 | 240 | 616,23 | 1000,00 | 1000,00 |
| Субсидии бюджетам городских и сельских поселений на софинансир ование расходов по реализации правовых актов Правительст ва Новгородск ой области по вопросам проектирова ния, строительст ва, реконструкц ии, капитальног | 04 | 09 | 02 | 0 | 01 | 7154 0 | | 2800,00 | | |

| | | | | | | | | | | |
|--|----|----|----|---|----|-------|-----|---------|---------|---------|
| о ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения | | | | | | | | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 02 | 0 | 01 | 71540 | | 2800,00 | | |
| Расходы на мероприятия по реализации правовых актов Правительства Новгородской области по вопросам проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения | 04 | 09 | 02 | 0 | 01 | 51540 | | 322,40 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 02 | 0 | 01 | 51540 | 240 | 322,40 | | |
| Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах | 04 | 09 | 02 | 0 | 01 | 25170 | | 6351,36 | 5592,80 | 5890,60 |

| | | | | | | | | | | |
|--|----|----|----|---|----|-------|-----|----------|---------|---------|
| населенных пунктов | | | | | | | | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 02 | 0 | 01 | 25170 | 240 | 6351,36 | 5592,80 | 5890,60 |
| ЖИЛИЩНО - КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 05 | 00 | | | | | | 16175,36 | 8853,20 | 8216,10 |
| Жилищное хозяйство | 05 | 01 | | | | | | 995,60 | 995,60 | 995,60 |
| Прочие внепрограммные расходы | 05 | 01 | 20 | 3 | 00 | 00000 | | 995,60 | 995,60 | 995,60 |
| Решение прочих общегосударственных программ | 05 | 01 | 20 | 3 | 00 | 25270 | | 50,00 | 50,00 | 50,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | 20 | 3 | 00 | 25270 | 240 | 50,00 | 50,00 | 50,00 |
| Расходы на капитальный ремонт муниципального жилого фонда | 05 | 01 | 20 | 3 | 00 | 25390 | | 945,60 | 945,60 | 945,60 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | 20 | 3 | 00 | 25390 | 240 | 945,60 | 945,60 | 945,60 |
| Коммунальное хозяйство | 05 | 02 | | | | | | 15,00 | | |

| | | | | | | | | | | |
|---|----|----|----|---|----|-----------|-----|----------|---------|---------|
| Прочие внепрограммные расходы | 05 | 02 | 20 | 3 | 00 | 0000 0 | | 15,00 | | |
| Прочие мероприятия в области коммунального хозяйства | 05 | 02 | 20 | 3 | 00 | 2520 0 | | 15,00 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 20 | 3 | 00 | 2520 0 | 240 | 15,0 | | |
| Благоустройство | 05 | 03 | | | | | | 15164,76 | 7857,60 | 7220,50 |
| Муниципальная программа "Комплексное развитие транспортной инфраструктуры на территории Панковского городского поселения на 2017-2027 годы" | 05 | 03 | 02 | 0 | 00 | 0000 0 | | 3000,00 | 1700,00 | 1750,00 |
| Повышение надежности и безопасности движения по автомобильным дорогам местного значения | 05 | 03 | 02 | 0 | 01 | 0000 0 | | 3000,00 | 1700,00 | 1750,00 |
| Организация уличного освещения с использованием новых технологий | 05 | 03 | 02 | 0 | 01 | 2519 0 | | 3000,00 | 1700,00 | 1750,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 02 | 0 | 01 | 2519 0 | 240 | 3000,00 | 1700,00 | 1750,00 |

| | | | | | | | | | | |
|---|----|----|----|---|----|-----------|-----|---------|------|------|
| Муниципальная программа Панковского городского поселения «Устойчивое развитие территории Панковского городского поселения на 2018-2020 годы» | 05 | 03 | 01 | 0 | 00 | 0000 0 | | 8465,75 | 0,00 | 0,00 |
| Повышение общего уровня благоустройства и санитарного содержания Панковского городского поселения для обеспечения достойного и комфортного проживания населения | 05 | 03 | 01 | 0 | 01 | 0000 0 | | 6165,75 | 0,00 | 0,00 |
| Озеленение территории поселения | 05 | 03 | 01 | 0 | 01 | 2521 0 | | 800,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 01 | 0 | 01 | 2521 0 | 240 | 800,00 | 0,00 | 0,00 |
| Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения | 05 | 03 | 01 | 0 | 01 | 2522 0 | | 29,50 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 01 | 0 | 01 | 2522 0 | 240 | 29,50 | | |
| Прочие мероприятия по | 05 | 03 | 01 | 0 | 01 | 2523 0 | | 5243,75 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | | | | |
|--|----|----|----|---|----|-----------|-----|---------|------|------|
| благоустрой ству | | | | | | | | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государстве нных (муниципал ьных) нужд | 05 | 03 | 01 | 0 | 01 | 2523 0 | 240 | 5243,75 | 0,00 | 0,00 |
| Иные межбюджет ные трансферты бюджетам муниципаль ных образований Новгородск ой области на организац ию работ, связанных с предотвращ ением влияния ухудшения экономическ ой ситуации на развитие отраслей экономики, с профилакти кой и устранением последствий распростра нения коронавирус ной инфекции | 05 | 03 | 01 | 0 | 01 | 7529 0 | | 92,50 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государстве нных (муниципал ьных) нужд | 05 | 03 | 01 | 0 | 01 | 7529 0 | 240 | 92,50 | | |
| Грантовая поддержка местных инициатив граждан, проживающ их в Панковском | 05 | 03 | 01 | 0 | 02 | 0000 0 | | 300,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | | | | |
|--|----|----|----|---|----|-------|-----|--------|------|------|
| городском поселении | | | | | | | | | | |
| Мероприятия по реализации проектов местных инициатив граждан | 05 | 03 | 01 | 0 | 02 | 25180 | | 150,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 01 | 0 | 02 | 25180 | 240 | 150,00 | 0,00 | 0,00 |
| Субсидии бюджетам городских и сельских поселений Новгородской области на поддержку реализации проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий | 05 | 03 | 01 | 0 | 02 | 72090 | | 75,00 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 01 | 0 | 02 | 72090 | 240 | 75,00 | | |
| Мероприятия по реализации проектов местных инициатив граждан, включенных | 05 | 03 | 01 | 0 | 02 | 82090 | | 75,00 | | |

| | | | | | | | | | | |
|--|----|----|----|---|----|-----------|-----|---------|------|------|
| в муниципаль ные программы развития территории Новгородск ой области | | | | | | | | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государстве нных (муниципал ьных) нужд | 05 | 03 | 01 | 0 | 02 | S209 0 | 240 | 75,00 | | |
| Подпрограм ма «Народный бюджет» | 05 | 03 | 01 | 1 | 00 | 0000 0 | | 2000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Привлечени е населения к активному участию в выявлении и определении степени приоритетно сти проблем местного значения, в подготовке, реализации, контроле качества и в приемке работ, выполняемы х в рамках программы, а также в последующе м содержании и обеспечении сохранности объектов. | 05 | 03 | 01 | 1 | 03 | 0000 0 | | 2000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Субсидия бюджетам муниципаль ных образований Новгородск ой области на реализацию приоритетно го регионально го проекта | 05 | 03 | 01 | 1 | 03 | 7610 0 | | 1000,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | | | | |
|--|----|----|----|---|----|-------|-----|---------|---------|---------|
| «Народный бюджет» | | | | | | | | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 01 | 1 | 03 | 76100 | 240 | 1000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Мероприятия в рамках подпрограммы «Народный бюджет» | 05 | 03 | 01 | 1 | 03 | S6100 | | 1000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 01 | 1 | 03 | S6100 | 240 | 1000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Благоустройство | 05 | 03 | | | | | | 0,00 | 4833,40 | 4146,30 |
| Прочие внепрограммные расходы | 05 | 03 | 20 | 3 | 00 | 00000 | | 0,00 | 4833,40 | 4146,30 |
| Озеленение территории поселения | 05 | 03 | 20 | 3 | 00 | 25210 | | 0,00 | 800,00 | 800,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 20 | 3 | 00 | 25210 | 240 | 0,00 | 800,00 | 800,00 |
| Прочие мероприятия по благоустройству | 05 | 03 | 20 | 3 | 00 | 25230 | | 0,00 | 3933,40 | 3246,30 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 20 | 3 | 00 | 25230 | 240 | 0,00 | 3933,40 | 3246,30 |

| | | | | | | | | | | |
|--|----|----|----|---|----|-------|-----|---------|---------|---------|
| Мероприятия по реализации проектов местных инициатив граждан | 05 | 03 | 20 | 3 | 00 | 25180 | | 0,00 | 100,00 | 100,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 20 | 3 | 00 | 25180 | 240 | 0,00 | 100,00 | 100,00 |
| Муниципальная программа «О формировании современной городской среды на территории Панковского городского поселения Новгородского муниципального района Новгородской области на 2018-2022 годы» | 05 | 03 | 03 | 0 | 00 | 00000 | | 3699,01 | 1324,20 | 1324,20 |
| Национальный проект «Жилье и городская среда» | 05 | 03 | 03 | 0 | F0 | 00000 | | 3143,27 | 1254,20 | 1254,20 |
| Федеральный проект «Формирование комфортной городской среды» | 05 | 03 | 03 | 0 | F2 | 00000 | | 3143,27 | 1254,20 | 1254,20 |
| Мероприятия по благоустройству дворовых территорий МКД и общественных территорий в рамках Муниципальной программы | 05 | 03 | 03 | 0 | F2 | 55550 | | 3143,27 | 1254,20 | 1254,20 |

| | | | | | | | | | | |
|--|----|----|----|---|----|-------|-----|---------|--------|--------|
| «О формировании современной городской среды на территории Панковского городского поселения Новгородского муниципального района Новгородской области на 2018-2022 годы» | | | | | | | | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 03 | 0 | F2 | 55550 | 240 | 0,00 | 702,10 | 702,10 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг | 05 | 03 | 03 | 0 | F2 | 55550 | 810 | 3143,27 | 552,10 | 552,10 |
| Проведение ремонта и обустройства дворовых территорий МКД | 05 | 03 | 03 | 0 | 01 | 00000 | | 161,82 | 40,00 | 40,00 |
| Прочие мероприятия в рамках Муниципальной программы «О формировании современной городской среды на территории | 05 | 03 | 03 | 0 | 01 | 25250 | | 66,20 | 40,00 | 40,00 |

| | | | | | | | | | | |
|--|----|----|----|---|----|-------|-----|--------|-------|-------|
| Панковского городского поселения Новгородского муниципального района Новгородской области на 2018-2022 годы» | | | | | | | | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 03 | 0 | 01 | 25250 | 240 | 66,20 | 40,00 | 40,00 |
| Мероприятия по землеустройству и землепользованию | 05 | 03 | 03 | 0 | 01 | 25140 | | 95,62 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 03 | 0 | 01 | 25140 | 240 | 95,62 | | |
| Проведение ремонта и обустройства общественных территорий | 05 | 03 | 03 | 0 | 02 | 00000 | | 393,92 | 30,00 | 30,00 |
| Мероприятия по землеустройству и землепользованию | 05 | 03 | 03 | 0 | 02 | 25140 | | 95,62 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 03 | 0 | 02 | 25140 | 240 | 95,62 | | |
| Прочие мероприятия в рамках Муниципаль | 05 | 03 | 03 | 0 | 02 | 25250 | | 298,30 | 30,00 | 30,00 |

| | | | | | | | | | | |
|--|----|----|----|---|----|-------|-----|--------|-------|-------|
| ной программы «О формировании современной городской среды на территории Панковского городского поселения Новгородского муниципального района Новгородской области на 2018-2022 годы» | | | | | | | | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 03 | 0 | 02 | 25250 | 240 | 298,30 | 30,00 | 30,00 |
| ОБРАЗОВАНИЕ | 07 | 00 | | | | | | 99,35 | 31,50 | 31,50 |
| Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации | 07 | 05 | | | | | | 63,85 | 18,50 | 18,50 |
| МП «Устойчивое развитие территории Панковского городского поселения на 2018 – 2020 годы» | 07 | 05 | 01 | 0 | 00 | 00000 | | 63,85 | 0,00 | 0,00 |
| Привлечение населения к активному участию в выявлении и определении степени приоритетности проблем местного значения, в подготовке, реализации, контроле качества и в | 07 | 05 | 01 | 0 | 03 | 00000 | | 63,85 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | | | | |
|---|----|----|----|---|----|-------|-----|-------|-------|-------|
| приемке работ, выполняемых в рамках программы, а также в последующем содержании и обеспечении сохранности объектов | | | | | | | | | | |
| Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих | 07 | 05 | 01 | 0 | 03 | 25370 | | 63,85 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 05 | 01 | 0 | 03 | 25370 | 240 | 63,85 | 0,00 | 0,00 |
| Прочие внепрограммные расходы | 07 | 05 | 20 | 3 | 00 | 00000 | | 0,00 | 18,50 | 18,50 |
| Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих | 07 | 05 | 20 | 3 | 00 | 25370 | | 0,00 | 18,50 | 18,50 |
| Иные закупки товаров, | 07 | 05 | 20 | 3 | 00 | 25370 | 240 | 0,00 | 18,50 | 18,50 |

| | | | | | | | | | | |
|--|----|----|----|---|----|-------|-----|--------|--------|--------|
| работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | |
| Молодежная политика | 07 | 07 | | | | | | 35,50 | 13,00 | 13,00 |
| Прочие внепрограммные расходы | 07 | 07 | 20 | 3 | 00 | 00000 | | 35,50 | 13,00 | 13,00 |
| Реализация мероприятий для детей и молодежи | 07 | 07 | 20 | 3 | 00 | 25090 | | 35,50 | 13,00 | 13,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | 20 | 3 | 00 | 25090 | 240 | 35,50 | 13,00 | 13,00 |
| Культура | 08 | 01 | | | | | | 17,00 | 7,00 | 7,00 |
| Прочие внепрограммные расходы | 08 | 01 | 20 | 3 | 00 | 00000 | | 17,00 | 7,00 | 7,00 |
| Мероприятия в области культуры | 08 | 01 | 20 | 3 | 00 | 25050 | | 17,00 | 7,00 | 7,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 20 | 3 | 00 | 25050 | 240 | 17,00 | 7,00 | 7,00 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 10 | 00 | | | | | | 518,00 | 518,00 | 518,00 |
| Пенсионное обеспечение | 10 | 01 | | | | | | 518,00 | 518,00 | 518,00 |
| Прочие внепрограммные расходы | 10 | 01 | 20 | 3 | 00 | 00000 | | 518,00 | 518,00 | 518,00 |
| Публичные обязательства | 10 | 01 | 20 | 3 | 00 | 80000 | | 518,00 | 518,00 | 518,00 |
| Муниципальная пенсия муниципальным служащим, а также | 10 | 01 | 20 | 3 | 00 | 82100 | | 518,00 | 518,00 | 518,00 |

| | | | | | | | | | | |
|---|----|----|----|---|----|-----------|-----|----------|----------|----------|
| лицам, замещавши м муниципаль ные должности на постоянной (штатной) основе | | | | | | | | | | |
| Публичные нормативны е социальные выплаты гражданам | 10 | 01 | 20 | 3 | 00 | 8210 0 | 310 | 518,00 | 518,00 | 518,00 |
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 11 | 00 | | | | | | 55,40 | 45,40 | 45,40 |
| Физическая культура | 11 | 01 | | | | | | 55,40 | 45,40 | 45,40 |
| Прочие внепрограм мные расходы | 11 | 01 | 20 | 3 | 00 | 0000 0 | | 55,40 | 45,40 | 45,40 |
| Мероприяти я в области физической культуры и спорта | 11 | 01 | 20 | 3 | 00 | 2510 0 | | 55,40 | 45,40 | 45,40 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государстве нных (муниципал ьных) нужд | 11 | 01 | 20 | 3 | 00 | 2510 0 | 240 | 55,40 | 45,40 | 45,40 |
| ВСЕГО РАСХОДОВ | | | | | | | | 39604,71 | 28027,37 | 28448,09 |

Приложение 5
к решению Совета депутатов
Панковского городского
поселения
от 23.12.2019 № 253

«О бюджете Панковского городского поселения
на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»

**Ведомственная структура расходов бюджета Панковского городского поселения
на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов**

| Наименование | Вед. | Раздел | Подраздел | Целевая статья | | | | Вид расходов | 2020 | 2021 | 2022 |
|--------------|------|--------|-----------|---|--------------|----------------------|----------------------|--------------|------|------|------|
| | | | | программное (непрограммное) направление | Подпрограмма | Основное мероприятие | Направление расходов | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|-----|----|----|----|---|----|-------|--|--------------|--------------|--------------|
| Администрация Панковского городского поселения | 352 | | | | | | | | 3960 4,71 | 2802 7,37 | 2844 8,09 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 352 | 01 | 00 | | | | | | 1113 8,61 | 1049 3,97 | 1124 5,69 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 352 | 01 | 02 | | | | | | 1261, 13 | 1261, 13 | 1261 ,13 |
| Глава муниципального образования | 352 | 01 | 02 | 20 | 1 | 00 | 00000 | | 1261, 13 | 1261, 13 | 1261 ,13 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 352 | 01 | 02 | 20 | 1 | 00 | 01000 | | 1261, 13 | 1261, 13 | 1261 ,13 |

| | | | | | | | | | | | |
|---|-----|----|----|----|---|----|-------|-----|---------|---------|---------|
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 352 | 01 | 02 | 20 | 1 | 00 | 01000 | 120 | 1261,13 | 1261,13 | 1261,13 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 352 | 01 | 04 | | | | | | 8945,05 | 8325,93 | 8388,05 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 352 | 01 | 04 | 20 | 2 | 00 | 00000 | | 8537,95 | 8325,93 | 8388,05 |

| | | | | | | | | | | | |
|--|-----|----|----|----|---|----|-------|-----|---------|---------|---------|
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 352 | 01 | 04 | 20 | 2 | 00 | 01000 | | 8378,85 | 8166,83 | 8228,95 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 352 | 01 | 04 | 20 | 2 | 00 | 01000 | 120 | 6294,07 | 6047,23 | 6053,05 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 352 | 01 | 04 | 20 | 2 | 00 | 01000 | 240 | 1562,76 | 1578,80 | 1626,10 |
| Муниципальная программа «Развитие информационно-телекоммуникационной | 352 | 01 | 04 | 04 | 0 | 00 | 00000 | | 442,02 | 460,80 | 469,80 |

| | | | | | | | | | | | |
|---|-----|----|----|----|---|----|-------|--|--------|--------|--------|
| инфраструктуры и совершенствование электронных сервисов Администрации Панковского городского поселения 2020 – 2022 годы» | | | | | | | | | | | |
| Создание условий для функционирования автоматизированной системы Администрации Панковского городского поселения, а также предоставления муниципальных услуг гражданам и орган | 352 | 01 | 04 | 04 | 0 | 02 | 00000 | | 100,00 | 100,00 | 100,00 |

| | | | | | | | | | | | |
|--|-----|----|----|----|---|----|-------|-----|--------|--------|--------|
| изации ям | | | | | | | | | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 352 | 01 | 04 | 04 | 0 | 02 | 01000 | 240 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| Обеспечение рабочих мест сотрудников в вычислительной и офисной техникой отвечающей современным требованиям и обеспечением специализированными программами средствами автоматиза | 352 | 01 | 04 | 04 | 0 | 03 | 00000 | | 342,02 | 360,80 | 369,80 |

| | | | | | | | | | | | |
|---|-----|----|----|----|---|----|-------|-----|------------|------------|------------|
| ции рабоч его проце сса | | | | | | | | | | | |
| Иные закуп ки товар ов, работ и услуг для обесп ечени я госуд арств енны х (муни ципал ьных) нужд | 352 | 01 | 04 | 04 | 0 | 03 | 01000 | 240 | 342,0 2 | 360,8 0 | 369, 80 |
| Уплат а налог ов, сборо в и иных плате жей | 352 | 01 | 04 | 20 | 2 | 00 | 01000 | 850 | 80,00 | 80,00 | 80,0 0 |
| Возме щени е затрат по содер жани ю штатн ых едини ц, осуще ствля ющих перед анные отдел ьные госуд арств енные полно мочия облас ти | 352 | 01 | 04 | 20 | 2 | 00 | 70280 | | 159,1 0 | 159,1 0 | 159, 10 |
| Расхо ды на выпла | 352 | 01 | 04 | 20 | 2 | 00 | 70280 | 120 | 151,6 0 | 151,6 0 | 151, 60 |

| | | | | | | | | | | | |
|---|-----|----|----|----|---|----|-------|-----|------------|------|------|
| ты персо налу госуд арств енны х (муни ципал ьных) орган ов | | | | | | | | | | | |
| Иные закуп ки товар ов, работ и услуг для обесп ечени я госуд арств енны х (муни ципал ьных) нужд | 352 | 01 | 04 | 20 | 2 | 00 | 70280 | 240 | 7,50 | 7,50 | 7,50 |
| Межб юдже тные транс ферт ы | 352 | 01 | 04 | 20 | 4 | | | | 407,1 0 | 0,00 | 0,00 |
| Иные межб юдже тные транс ферт ы бюдж ету муни ципал ьного район а на возме щени е затрат на содер жание штатн ых едини ц, осуще | 352 | 01 | 04 | 20 | 4 | 00 | 93010 | | 84,10 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | | | | | |
|--|-----|----|----|----|---|----|-------|-----|------------|------|------|
| ствля ющие перед анные полно мочия посел ения в облас ти градо строи тельн ой деате льнос ти | | | | | | | | | | | |
| Иные межб юдже тные транс ферт ы | 352 | 01 | 04 | 20 | 4 | 00 | 93010 | 540 | 84,10 | 0,00 | 0,00 |
| Иные межб юдже тные транс ферт ы бюдж ету муни ципал ьного район а по возме щению затрат на содер жание штатн ых едини ц, осуще ствля ющих перед анные полно мочия посел ения по муни ципал ьному жили щном у | 352 | 01 | 04 | 20 | 4 | 00 | 93030 | | 323,0 0 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | | | | | |
|--|-----|----|----|----|---|----|-------|-----|------------|------------|------------|
| контр олю | | | | | | | | | | | |
| Иные межб юдже тные транс ферт ы | 352 | 01 | 04 | 20 | 4 | 00 | 93030 | 540 | 323,0 0 | 0,00 | 0,00 |
| Обесп ечени е деят ельнос ти фина нсовы х, налог овых и тамо женн ых орган ов и орган ов фина нсово го (фина нсово - бюдж етног о) надзо ра | 352 | 01 | 06 | | | | | | 147,9 1 | 147,9 1 | 147, 91 |
| Межб юдже тные транс ферт ы | 352 | 01 | 06 | 20 | 4 | 00 | 00000 | | 147,9 1 | 147,9 1 | 147, 91 |
| Иные межб юдже тные транс ферт ы бюдж ету муни ципал ьного | 352 | 01 | 06 | 20 | 4 | 00 | 93020 | | 147,9 1 | 147,9 1 | 147, 91 |

| | | | | | | | | | | | |
|---|-----|----|----|----|---|----|-------|-----|------------|------------|------------|
| район а на возме щени е затрат по содер жани ю штатн ых едини ц, осуще ствля ющих перед анные полно мочия посел ения по внеш нему муниципал ьному финансо во му контро лю | | | | | | | | | | | |
| Иные межб юдже тные транс ферт ы | 352 | 01 | 06 | 20 | 4 | 00 | 93020 | 540 | 147,9 1 | 147,9 1 | 147, 91 |
| Обесп ечени е прове дения выбор ов и рефер ендум ов | 352 | 01 | 07 | | | | | | 672,0 0 | 0,00 | 0,00 |
| Проч ие внепр ограм мные расхо ды | 352 | 01 | 07 | 20 | 3 | 00 | 00000 | | 672,0 0 | 0,00 | 0,00 |
| Прове дение выбор ов депут атов | 352 | 01 | 07 | 20 | 3 | 00 | 25010 | | 336,0 0 | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|-----|----|----|----|---|----|-------|-----|--------|--------|---------|
| муниципального образования | | | | | | | | | | | |
| Специальные расходы | 352 | 01 | 07 | 20 | 3 | 00 | 25010 | 880 | 336,00 | | |
| Проведение выборов главы муниципального образования | 352 | 01 | 07 | 20 | 3 | 00 | 25020 | | 336,00 | 0,00 | 0,00 |
| Специальные расходы | 352 | 01 | 07 | 20 | 3 | 00 | 25020 | 880 | 336,00 | 0,00 | 0,00 |
| Резервные фонды | 352 | 01 | 11 | | | | | | 10,00 | 10,00 | 10,00 |
| Резервные фонды | 352 | 01 | 11 | 20 | 5 | 00 | 00000 | | 10,00 | 10,00 | 10,00 |
| Резервные фонды | 352 | 01 | 11 | 20 | 5 | 00 | 25030 | | 10,00 | 10,00 | 10,00 |
| Резервные средства | 352 | 01 | 11 | 20 | 5 | 00 | 25030 | 870 | 10,00 | 10,00 | 10,00 |
| Другие общегосударственные вопросы | 352 | 01 | 13 | | | | | | 102,52 | 749,00 | 1438,60 |
| Прочие внепрограммные расходы | 352 | 01 | 13 | 20 | 3 | 00 | 00000 | | 102,52 | 749,00 | 1438,60 |
| Реализация государственной полит | 352 | 01 | 13 | 20 | 3 | 00 | 25040 | | 102,52 | 82,40 | 84,90 |

| | | | | | | | | | | | |
|--|-----|----|----|----|---|----|-------|-----|------------|------------|-------------|
| ики в облас ти прива тизац ии и управ ления муни ципал ьной собст венно стью | | | | | | | | | | | |
| Иные закуп ки товар ов, работ и услуг для обесп ечени я госуд арств енны х (муни ципал ьных) нужд | 352 | 01 | 13 | 20 | 3 | 00 | 25040 | 240 | 102,5 2 | 82,40 | 84,9 0 |
| Услов но- утвер жден ные расхо ды | 352 | 01 | 13 | 20 | 3 | 00 | 99990 | | 0,00 | 666,6 0 | 1353 ,70 |
| Резер вные средс тва | 352 | 01 | 13 | 20 | 3 | 00 | 99990 | 870 | 0,00 | 666,6 0 | 1353 ,70 |
| НАЦ ИОН АЛЬ НАЯ ОБОР ОНА | 352 | 02 | 00 | | | | | | 202,2 0 | 204,2 0 | 212, 50 |
| Моби лизац ия и внево йсков ая подго товка | 352 | 02 | 03 | | | | | | 202,2 0 | 204,2 0 | 212, 50 |
| Проч ие внепр ограм мные | 352 | 02 | 03 | 20 | 3 | 00 | 00000 | | 202,2 0 | 204,2 0 | 212, 50 |

| | | | | | | | | | | | |
|---|-----|----|----|----|---|----|-------|-----|------------|------------|------------|
| расхо ды | | | | | | | | | | | |
| Осуш ествл ение перви чного воинс кого учета на терри тория х, где отсут ствую т военн ые комис сари а ты | 352 | 02 | 03 | 20 | 3 | 00 | 51180 | | 202,2 0 | 204,2 0 | 212, 50 |
| Расхо ды на выпла ты персо налу госуд арств енны х (муни ципал ьных) орган ов | 352 | 02 | 03 | 20 | 3 | 00 | 51180 | 120 | 201,1 7 | 204,2 0 | 212, 50 |
| Иные закуп ки товар ов, работ и услуг для обесп ечени я госуд арств енны х (муни ципал ьных) нужд | 352 | 02 | 03 | 20 | 3 | 00 | 51180 | 240 | 1,03 | | |
| НАЦ ИОН АЛЬ НАЯ БЕЗО ПАС НОС | 352 | 03 | 00 | | | | | | 236,8 0 | 209,3 0 | 209, 30 |

| | | | | | | | | | | | |
|---|-----|----|----|----|---|----|-------|--|-------|------|------|
| ТЬ И ПРАВ ОХ РАН ИТЕЛ ЬНА Я ДЕЯТ ЕЛЬН ОСТЬ | | | | | | | | | | | |
| Защи та насел ения и терри тории от чрезв ычай ных ситуа ций приро дного и техно генно го харак тера, гражд анска я оборо на | 352 | 03 | 09 | | | | | | 40,00 | 0,00 | 0,00 |
| Проч ие внепр ограм мные расхо ды | 352 | 03 | 09 | 20 | 3 | 00 | 00000 | | 40,00 | 0,00 | 0,00 |
| Меро прият ия по преду прежд ению и ликви дации послед стви й чрезв ычай ных ситуа ций и стихи йных бедст вий | 352 | 03 | 09 | 20 | 3 | 00 | 25120 | | 40,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | | | | | |
|--|-----|----|----|----|---|----|-------|-----|--------|--------|--------|
| природного и технологического характера | | | | | | | | | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 352 | 03 | 09 | 20 | 3 | 00 | 25120 | 240 | 40,00 | 0,00 | 0,00 |
| Обеспечение пожарной безопасности | 352 | 03 | 10 | | | | | | 196,80 | 209,30 | 209,30 |
| Прочие внебюджетные расходы | 352 | 03 | 10 | 20 | 3 | 00 | 00000 | | 196,80 | 209,30 | 209,30 |
| Мероприятия в области пожарной безопасности | 352 | 03 | 10 | 20 | 3 | 00 | 25110 | | 196,80 | 209,30 | 209,30 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения | 352 | 03 | 10 | 20 | 3 | 00 | 25110 | 240 | 196,80 | 209,30 | 209,30 |

| | | | | | | | | | | | |
|--|-----|----|----|----|---|----|-------|--|--------------|-------------|-------------|
| я госуд арств енны х (муни ципал ьных) нужд | | | | | | | | | | | |
| НАЦ ИОН АЛЬ НАЯ ЭКО НОМ ИКА | 352 | 04 | 00 | | | | | | 1116 1,99 | 7664, 80 | 7962 ,60 |
| Доро жное хозяй ство (доро жные фонд ы) | 352 | 04 | 09 | | | | | | 1116 1,99 | 7664, 80 | 7962 ,60 |
| Муни ципал ьная прогр амма "Ком плекс ное разви тие транс портн ой инфра струк туры на терри тории Панк овско го город ского посел ения на 2017- 2027 годы" | 352 | 04 | 09 | 02 | 0 | 00 | 00000 | | 1116 1,99 | 7664, 80 | 7962 ,60 |
| Повы шени е надеж ности и безоп аснос ти движе | 352 | 04 | 09 | 02 | 0 | 01 | 00000 | | 1116 1,99 | 7664, 80 | 7962 ,60 |

| | | | | | | | | | | | |
|--|-----|----|----|----|---|----|-------|-----|-------------|-------------|-------------|
| ния по автом обиль ным дорог ам местн ого значе ния | | | | | | | | | | | |
| Содер жание автом обиль ных дорог общег о польз овани я местн ого значе ния в грани цах насел енны х пункт ов | 352 | 04 | 09 | 02 | 0 | 01 | 25160 | | 70,00 | 70,00 | 70,0 |
| Иные закуп ки товар ов, работ и услуг для обесп ечени я госуд арств енны х (муни ципал ьных) нужд | 352 | 04 | 09 | 02 | 0 | 01 | 25160 | 240 | 70,00 | 70,00 0 | 70,0 0 |
| Субси дии бюдж етам город ских и сельс ких посел ений | 352 | 04 | 09 | 02 | 0 | 01 | 71520 | | 1002, 00 | 1002, 00 | 1002 ,00 |

| | | | | | | | | | | | |
|--|-----|----|----|----|---|----|-------|-----|-------------|-------------|-------------|
| на форм ирова ние муни ципал ьных доро жных фонд ов | | | | | | | | | | | |
| Иные закуп ки товар ов, работ и услуг для обесп ечени я госуд арств енны х (муни ципал ьных) нужд | 352 | 04 | 09 | 02 | 0 | 01 | 71520 | 240 | 1002, 00 | 1002, 00 | 1002 ,00 |
| Меро прият ия по капит ально му ремон ту и ремон ту автом обиль ных дорог общег о польз овани я местн ого значе ния в грани цах насел енны х пункт ов | 352 | 04 | 09 | 02 | 0 | 01 | S1520 | | 616,2 3 | 1000, 00 | 1000 ,00 |

| | | | | | | | | | | | |
|--|-----|----|----|----|---|----|-------|-----|---------|---------|---------|
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 352 | 04 | 09 | 02 | 0 | 01 | S1520 | 240 | 616,23 | 1000,00 | 1000,00 |
| Субсидии бюджетам городских и сельских поселений на софинансирование расходов по реализации правовых актов Правительства Новгородской области по вопросам проектирования, строительства, реконструкции, капитально | 352 | 04 | 09 | 02 | 0 | 01 | 71540 | | 2800,00 | | |

| | | | | | | | | | | | |
|--|-----|----|----|----|---|----|-------|-----|-------------|--|--|
| го ремонт та и ремонт та автом обиль ных дорог общег о пользо вани я местн ого значе ния | | | | | | | | | | | |
| Иные закуп ки товар ов, работ и услуг для обесп ечени я госуд арств енны х (муни ципал ьных) нужд | 352 | 04 | 09 | 02 | 0 | 01 | 71540 | 240 | 2800, 00 | | |
| Расхо ды на мероп рияти я по реали зации право вых актов Прави тельс тва Новго родск ой облас ти по вопро сам проек тиров ания, строи тельс тва, рекон | 352 | 04 | 09 | 02 | 0 | 01 | S1540 | | 322,4 0 | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|-----|----|----|----|---|----|-------|-----|-------------|-------------|-------------|
| струк ции, капит ально го ремон та и ремон та автом обиль ных дорог общег о пользо вани я местн ого значе ния | | | | | | | | | | | |
| Иные закуп ки товар ов, работ и услуг для обесп ечени я госуд арств енны х (муни ципал ьных) нужд | 352 | 04 | 09 | 02 | 0 | 01 | S1540 | 240 | 322,4 0 | | |
| Капит альны й ремон т и ремон т автом обиль ных дорог общег о пользо вани я местн ого значе ния в грани цах насел | 352 | 04 | 09 | 02 | 0 | 01 | 25170 | | 6351, 36 | 5592, 80 | 5890 ,60 |

| | | | | | | | | | | | |
|--|-----|----|----|----|---|----|-------|-----|--------------|-------------|-------------|
| енны х пункт ов | | | | | | | | | | | |
| Иные закуп ки товар ов, работ и услуг для обесп ечени я госуд арств енны х (муни ципал ьных) нужд | 352 | 04 | 09 | 02 | 0 | 01 | 25170 | 240 | 6351, 36 | 5592, 80 | 5890 ,60 |
| ЖИЛ ИЩН О- КОМ МУН АЛЬ НОЕ ХОЗЯ ЙСТВ О | 352 | 05 | 00 | | | | | | 1617 5,36 | 8853, 20 | 8216 ,10 |
| Жили щное хозяй ство | 352 | 05 | 01 | | | | | | 995,6 0 | 995,6 0 | 995, 60 |
| Проч ие внепр ограм мные расхо ды | 352 | 05 | 01 | 20 | 3 | 00 | 00000 | | 995,6 0 | 995,6 0 | 995, 60 |
| Реше ние проч их общег осуда рстве нных прогр амм | 352 | 05 | 01 | 20 | 3 | 00 | 25270 | | 50,00 | 50,00 | 50,0 0 |
| Иные закуп ки товар ов, работ и услуг | 352 | 05 | 01 | 20 | 3 | 00 | 25270 | 240 | 50,00 | 50,00 | 50,0 0 |

| | | | | | | | | | | | |
|--|-----|----|----|----|---|----|-------|-----|------------|------------|------------|
| для обесп ечени я госуд арств енны х (муни ципал ьных) нужд | | | | | | | | | | | |
| Расхо ды на капит альны й ремонт муни ципал ьного жилог о фонда | 352 | 05 | 01 | 20 | 3 | 00 | 25390 | | 945,6 0 | 945,6 0 | 945, 60 |
| Иные закуп ки товар ов, работ и услуг для обесп ечени я госуд арств енны х (муни ципал ьных) нужд | 352 | 05 | 01 | 20 | 3 | 00 | 25390 | 240 | 945,6 0 | 945,6 0 | 945, 60 |
| Комм уналь ное хозяй ство | 352 | 05 | 02 | | | | | | 15,00 | | |
| Проч ие внепр ограм мные расхо ды | 352 | 05 | 02 | 20 | 3 | 00 | 00000 | | 15,00 | | |
| Проч ие меропри ятия в облас ти | 352 | 05 | 02 | 20 | 3 | 00 | 25200 | | 15,00 | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|-----|----|----|----|---|----|-------|-----|----------|---------|---------|
| коммунального хозяйства | | | | | | | | | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 352 | 05 | 02 | 20 | 3 | 00 | 25200 | 240 | 15,00 | | |
| Благоустройство | 352 | 05 | 03 | | | | | | 15164,76 | 7857,60 | 7220,50 |
| Муниципальная программа "Комплексное развитие транспортной инфраструктуры на территории Панковско городского поселения на 2017-2027 годы" | 352 | 05 | 03 | 02 | 0 | 00 | 00000 | | 3000,00 | 1700,00 | 1750,00 |
| Повышение надежности | 352 | 05 | 03 | 02 | 0 | 01 | 00000 | | 3000,00 | 1700,00 | 1750,00 |

| | | | | | | | | | | | |
|--|-----|----|----|----|---|----|-------|-----|-------------|-------------|-------------|
| и безоп аснос ти движе ния по автом обиль ным дорог ам местн ого значе ния | | | | | | | | | | | |
| Орган изаци я уличн ого освещ ения с испол ьзова нием новых техно логий | 352 | 05 | 03 | 02 | 0 | 01 | 25190 | | 3000, 00 | 1700, 00 | 1750 ,00 |
| Иные закуп ки товар ов, работ и услуг для обесп ечени я госуд арств енны х (муни ципал ьных) нужд | 352 | 05 | 03 | 02 | 0 | 01 | 25190 | 240 | 3000, 00 | 1700, 00 | 1750 ,00 |
| Муни ципал ьная прогр амма Панк овско го город ского посел ения «Усто йчиво е | 352 | 05 | 03 | 01 | 0 | 00 | 00000 | | 8465, 75 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | | | | | |
|---|-----|----|----|----|---|----|-------|-----|-------------|------|------|
| разви тие терри тории Панк овско го город ского посел ения на 2018- 2020 годы» | | | | | | | | | | | |
| Повы шени е общег о уровн я благо устро йства и санит арног о содер жания Панк овско го город ского посел ения для обесп ечени я досто йного и комф ортно го прож ивани я насел ения | 352 | 05 | 03 | 01 | 0 | 01 | 00000 | | 6165, 75 | 0,00 | 0,00 |
| Озеле нение терри тории посел ения | 352 | 05 | 03 | 01 | 0 | 01 | 25210 | | 800,0 0 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закуп ки товар ов, | 352 | 05 | 03 | 01 | 0 | 01 | 25210 | 240 | 800,0 0 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | | | | | |
|--|-----|----|----|----|---|----|-------|-----|-------------|------|------|
| работ и услуг для обесп ечени я госуд арств енны х (муни ципал ьных) нужд | | | | | | | | | | | |
| Орган изаци я ритуа льных услуг и содер жание мест захор онени я | 352 | 05 | 03 | 01 | 0 | 01 | 25220 | | 29,50 | | |
| Иные закуп ки товар ов, работ и услуг для обесп ечени я госуд арств енны х (муни ципал ьных) нужд | 352 | 05 | 03 | 01 | 0 | 01 | 25220 | 240 | 29,50 | | |
| Проч ие мероп рияти я по благо устро йству | 352 | 05 | 03 | 01 | 0 | 01 | 25230 | | 5243, 75 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закуп ки товар ов, работ и услуг | 352 | 05 | 03 | 01 | 0 | 01 | 25230 | 240 | 5243, 75 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | | | | | |
|--|-----|----|----|----|---|----|-------|--|-------|--|--|
| для обесп ечени я госуд арств енны х (муни ципал ьных) нужд | | | | | | | | | | | |
| Иные межб юдже тные транс ферт ы бюдж етам муни ципал ьных образ овани й Новго родск ой облас ти на орган изаци ю работ, связа нных с предо творя нием влиян ия ухуд шени я эконо мичес кой ситуа ции на разви тие отрас лей эконо мики, с проф илакт икой и устра | 352 | 05 | 03 | 01 | 0 | 01 | 75290 | | 92,50 | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|-----|----|----|----|---|----|-------|-----|------------|------|------|
| нение м после дстви й распр остра нения корон авиру сн инфек ции | | | | | | | | | | | |
| Иные закуп ки товар ов, работ и услуг для обесп ечени я госуд арств енны х (муни ципал ьных) нужд | 352 | 05 | 03 | 01 | 0 | 01 | 75290 | 240 | 92,50 | | |
| Грант овая подде ржка местн ых иници атив гражд ан, прож иваю щих в Панк овско м город ском посел ении | 352 | 05 | 03 | 01 | 0 | 02 | 00000 | | 300,0 0 | 0,00 | 0,00 |
| Меро прият ия по реали зации проек тов местн ых иници атив | 352 | 05 | 03 | 01 | 0 | 02 | 25180 | | 150,0 0 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | | | | | |
|---|-----|----|----|----|---|----|-------|-----|------------|------|------|
| гражд ан | | | | | | | | | | | |
| Иные закуп ки товар ов, работ и услуг для обесп ечени я госуд арств енны х (муни ципал ьных) нужд | 352 | 05 | 03 | 01 | 0 | 02 | 25180 | 240 | 150,0 0 | 0,00 | 0,00 |
| Субси дии бюдж етам город ских и сельс ких посел ений Новго родск ой облас ти на подде ржку реали зации проек тов терри тория льных общес твенн ых самоу правл ений, вклю ченн ых в муни ципал ьные прогр аммы разви | 352 | 05 | 03 | 01 | 0 | 02 | 72090 | | 75,00 | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|-----|----|----|----|---|----|-------|-----|-------|--|--|
| тия терри торий | | | | | | | | | | | |
| Иные закуп ки товар ов, работ и услуг для обесп ечени я госуд арств енны х (муни ципал ьных) нужд | 352 | 05 | 03 | 01 | 0 | 02 | 72090 | 240 | 75,00 | | |
| Меро прият ия по реали зации проек тов местн ых иници атив гражд ан, вклю ченн ых в муни ципал ьные прогр аммы разви тия терри тории Новго родск ой облас ти | 352 | 05 | 03 | 01 | 0 | 02 | S2090 | | 75,00 | | |
| Иные закуп ки товар ов, работ и услуг для | 352 | 05 | 03 | 01 | 0 | 02 | S2090 | 240 | 75,00 | | |

| | | | | | | | | | | | |
|--|-----|----|----|----|---|----|-------|--|---------|------|------|
| обеспечение государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | |
| Подпрограмма «Народный бюджет» | 352 | 05 | 03 | 01 | 1 | 00 | 00000 | | 2000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Привлечение населения к активному участию в выявлении и определении степени приоритетности проблем местного значения, в подготовке, реализации, контроле качества и в приемке работ, выполняемых в рамках программы, а | 352 | 05 | 03 | 01 | 1 | 03 | 00000 | | 2000,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | | | | | |
|---|-----|----|----|----|---|----|-------|-----|---------|------|------|
| также в последующем содержании и обеспечении и сохранности и объектов. | | | | | | | | | | | |
| Субсидия бюджетам муниципальных образований Новгородской области на реализацию приоритетного регионального проекта «Народный бюджет» | 352 | 05 | 03 | 01 | 1 | 03 | 76100 | | 1000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 352 | 05 | 03 | 01 | 1 | 03 | 76100 | 240 | 1000,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | | | | | |
|--|-----|----|----|----|---|----|-------|-----|---------|---------|---------|
| Мероприятия в рамках подпрограммы «Народный бюджет» | 352 | 05 | 03 | 01 | 1 | 03 | S6100 | | 1000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 352 | 05 | 03 | 01 | 1 | 03 | S6100 | 240 | 1000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Благоустройство | 352 | 05 | 03 | | | | | | 0,00 | 4833,40 | 4146,30 |
| Прочие внепрограммные расходы | 352 | 05 | 03 | 20 | 3 | 00 | 00000 | | 0,00 | 4833,40 | 4146,30 |
| Озеленение территории поселения | 352 | 05 | 03 | 20 | 3 | 00 | 25210 | | 0,00 | 800,00 | 800,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных | 352 | 05 | 03 | 20 | 3 | 00 | 25210 | 240 | 0,00 | 800,00 | 800,00 |

| | | | | | | | | | | | |
|--|-----|----|----|----|---|----|-------|-----|------|---------|---------|
| (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | |
| Прочие мероприятия по благоустройству | 352 | 05 | 03 | 20 | 3 | 00 | 25230 | | 0,00 | 3933,40 | 3246,30 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 352 | 05 | 03 | 20 | 3 | 00 | 25230 | 240 | 0,00 | 3933,40 | 3246,30 |
| Мероприятия по реализации проектов местных инициатив граждан | 352 | 05 | 03 | 20 | 3 | 00 | 25180 | | 0,00 | 100,00 | 100,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 352 | 05 | 03 | 20 | 3 | 00 | 25180 | 240 | 0,00 | 100,00 | 100,00 |

| | | | | | | | | | | | |
|--|-----|----|----|----|---|----|-------|--|---------|---------|---------|
| ьных) нужд | | | | | | | | | | | |
| Муниципальная программа «Оформировании современной городской среды на территории Панкратовского городского поселения Новгородского муниципального района Новгородской области на 2018-2022 годы» | 352 | 05 | 03 | 03 | 0 | 00 | 00000 | | 3699,01 | 1324,20 | 1324,20 |
| Национальный проект «Жилье и городская среда» | 352 | 05 | 03 | 03 | 0 | F0 | 00000 | | 3143,27 | 1254,20 | 1254,20 |
| Федеральный проект «Формирование комфортной | 352 | 05 | 03 | 03 | 0 | F2 | 00000 | | 3143,27 | 1254,20 | 1254,20 |

| | | | | | | | | | | | |
|---|-----|----|----|----|---|----|-------|--|-------------|-------------|-------------|
| й город ской среды » | | | | | | | | | | | |
| Меро прият ия по благо устро йству дворо вых терри торий МКД и общес твенн ых терри торий в рамка х Муни ципал ьной прогр аммы «О форм ирова нии совре менно й город ской среды на терри тории Панк овско го город ского посел ения Новго родск ого муни ципал ьного район а Новго родск ой облас ти на 2018- | 352 | 05 | 03 | 03 | 0 | F2 | 55550 | | 3143, 27 | 1254, 20 | 1254 ,20 |

| | | | | | | | | | | | |
|---|-----|----|----|----|---|----|-------|-----|---------|--------|--------|
| 2022 годы» | | | | | | | | | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 352 | 05 | 03 | 03 | 0 | F2 | 55550 | 240 | 0,00 | 702,10 | 702,10 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 352 | 05 | 03 | 03 | 0 | F2 | 55550 | 810 | 3143,27 | 552,10 | 552,10 |
| Проведение ремонта и обустройство дворовых территорий | 352 | 05 | 03 | 03 | 0 | 01 | 00000 | | 161,82 | 40,00 | 40,00 |

| торий МКД | | | | | | | | | | | |
|---|-----|----|----|----|---|----|-------|-----|-------|-------|-----------|
| Проч ие мероп рияти я в рамка х Муни ципал ьной прогр аммы «О форм ирова нии совре менно й город ской среды на терри тории Панк овско го город ского посел ения Новго родск ого муни ципал ьного район а Новго родск ой облас ти на 2018- 2022 годы» | 352 | 05 | 03 | 03 | 0 | 01 | 25250 | | 66,20 | 40,00 | 40,0 0 |
| Иные закуп ки товар ов, работ и услуг для обесп ечени я госуд | 352 | 05 | 03 | 03 | 0 | 01 | 25250 | 240 | 66,20 | 40,00 | 40,0 0 |

| | | | | | | | | | | | |
|--|-----|----|----|----|---|----|-------|-----|------------|-------|-----------|
| арст венны х (муни ципал ьных) нужд | | | | | | | | | | | |
| Меро прият ия по земле устро йству и земле пользо ванию | 352 | 05 | 03 | 03 | 0 | 01 | 25140 | | 95,62 | | |
| Иные закуп ки товар ов, работ и услуг для обесп ечени я госуд арств енны х (муни ципал ьных) нужд | 352 | 05 | 03 | 03 | 0 | 01 | 25140 | 240 | 95,62 | | |
| Прове дение ремонт а и обуст ройств ва общес твенн ых терри торий | 352 | 05 | 03 | 03 | 0 | 02 | 00000 | | 393,9 2 | 30,00 | 30,0 0 |
| Меро прият ия по земле устро йству и земле пользо ванию | 352 | 05 | 03 | 03 | 0 | 02 | 25140 | | 95,62 | | |
| Иные закуп ки | 352 | 05 | 03 | 03 | 0 | 02 | 25140 | 240 | 95,62 | | |

| | | | | | | | | | | | |
|--|-----|----|----|----|---|----|-------|--|--------|-------|-------|
| товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | |
| Прочие мероприятия в рамках Муниципальной программы «Оформирования современной городской среды на территории Панк овского городского поселения Новгородского муниципального района Новгородской области на 2018-2022 годы» | 352 | 05 | 03 | 03 | 0 | 02 | 25250 | | 298,30 | 30,00 | 30,00 |

| | | | | | | | | | | | |
|---|-----|----|----|----|---|----|-------|-----|--------|-------|-------|
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 352 | 05 | 03 | 03 | 0 | 02 | 25250 | 240 | 298,30 | 30,00 | 30,00 |
| ОБРАЗОВАНИЕ | 352 | 07 | 00 | | | | | | 99,35 | 31,50 | 31,50 |
| Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации | 352 | 07 | 05 | | | | | | 63,85 | 18,50 | 18,50 |
| МП «Устойчивое развитие территории Панк овского городского поселения на 2018 – 2020 годы» | 352 | 07 | 05 | 01 | 0 | 00 | 00000 | | 63,85 | 0,00 | 0,00 |
| Привлечение населения к актив | 352 | 07 | 05 | 01 | 0 | 03 | 00000 | | 63,85 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | | | | | |
|---|-----|----|----|----|---|----|-------|--|-------|------|------|
| ному участ ию в выявл ении и опред елени и степе ни приор итетн ости пробл ем местн ого значе ния, в подго товке, реали зации , контр оле качес тва и в прием ке работ, выпол няем ых в рамка х прогр аммы, а также в после дующ ем содер жани и и обесп ечени и сохра нность и объек тов | | | | | | | | | | | |
| Орган изаци я профе ссион ально го образ | 352 | 07 | 05 | 01 | 0 | 03 | 25370 | | 63,85 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | | | | | |
|---|-----|----|----|----|---|----|-------|-----|-------|-------|-------|
| овани я и допол нител ьного профе ссион ально го образ овани я выбор ных долж ностн ых лиц, служа щих и муни ципал ьных служа щих | | | | | | | | | | | |
| Иные закуп ки товар ов, работ и услуг для обесп ечени я госуд арств енны х (муни ципал ьных) нужд | 352 | 07 | 05 | 01 | 0 | 03 | 25370 | 240 | 63,85 | 0,00 | 0,00 |
| Проч ие внепр ограм мные расхо ды | 352 | 07 | 05 | 20 | 3 | 00 | 00000 | | 0,00 | 18,50 | 18,50 |
| Орган изаци я профе ссион ально го образ овани я и допол нител | 352 | 07 | 05 | 20 | 3 | 00 | 25370 | | 0,00 | 18,50 | 18,50 |

| | | | | | | | | | | | |
|---|-----|----|----|----|---|----|-------|-----|-------|-------|-------|
| ьного профе ссион ально го образ овани я выбор ных долж ностн ых лиц, служа щих и муни ципал ьных служа щих | | | | | | | | | | | |
| Иные закуп ки товар ов, работ и услуг для обесп ечени я госуд арств енны х (муни ципал ьных) нужд | 352 | 07 | 05 | 20 | 3 | 00 | 25370 | 240 | 0,00 | 18,50 | 18,50 |
| Моло дежна я полит ика | 352 | 07 | 07 | | | | | | 35,50 | 13,00 | 13,00 |
| Проч ие внепр ограм мные расхо ды | 352 | 07 | 07 | 20 | 3 | 00 | 00000 | | 35,50 | 13,00 | 13,00 |
| Реали зация мероп рияти й для детей и молод ежи | 352 | 07 | 07 | 20 | 3 | 00 | 25090 | | 35,50 | 13,00 | 13,00 |
| Иные закуп | 352 | 07 | 07 | 20 | 3 | 00 | 25090 | 240 | 35,50 | 13,00 | 13,00 |

| | | | | | | | | | | | |
|--|-----|----|----|----|---|----|-------|-----|------------|------------|------------|
| ки товар ов, работ и услуг для обесп ечени я госуд арств енны х (муни ципал ьных) нужд | | | | | | | | | | | |
| Куль тура | 352 | 08 | 01 | | | | | | 17,00 | 7,00 | 7,00 |
| Проч ие внепр ограм мные расхо ды | 352 | 08 | 01 | 20 | 3 | 00 | 00000 | | 17,00 | 7,00 | 7,00 |
| Меро прият ия в облас ти культ уры | 352 | 08 | 01 | 20 | 3 | 00 | 25050 | | 17,00 | 7,00 | 7,00 |
| Иные закуп ки товар ов, работ и услуг для обесп ечени я госуд арств енны х (муни ципал ьных) нужд | 352 | 08 | 01 | 20 | 3 | 00 | 25050 | 240 | 17,00 | 7,00 | 7,00 |
| СОЦ ИАЛ ЬНА Я ПОЛ ИТИ КА | 352 | 10 | 00 | | | | | | 518,0 0 | 518,0 0 | 518, 00 |
| Пенси онное обесп | 352 | 10 | 01 | | | | | | 518,0 0 | 518,0 0 | 518, 00 |

| | | | | | | | | | | | |
|--|-----|----|----|----|---|----|-------|-----|------------|------------|------------|
| ечени е | | | | | | | | | | | |
| Проч ие внепр ограм мные расхо ды | 352 | 10 | 01 | 20 | 3 | 00 | 00000 | | 518,0 0 | 518,0 0 | 518, 00 |
| Публ ичны е обяза тельс тва | 352 | 10 | 01 | 20 | 3 | 00 | 80000 | | 518,0 0 | 518,0 0 | 518, 00 |
| Муни ципал ьная пенси я муни ципал ьным служа щим, а также лицам , заме щавш им муни ципал ьные долж ности на посто янной (штат ной) основ е | 352 | 10 | 01 | 20 | 3 | 00 | 82100 | | 518,0 0 | 518,0 0 | 518, 00 |
| Публ ичны е норма тивны е социа льные выпла ты гражд анам | 352 | 10 | 01 | 20 | 3 | 00 | 82100 | 310 | 518,0 0 | 518,0 0 | 518, 00 |
| ФИЗ ИЧЕС КАЯ КУЛЬ ТУРА И СПОР Т | 352 | 11 | 00 | | | | | | 55,40 | 45,40 | 45,4 0 |

| | | | | | | | | | | | |
|--|-----|----|----|----|---|----|-------|-----|--------------|--------------|--------------|
| Физи ческа я культ ура | 352 | 11 | 01 | | | | | | 55,40 | 45,40 | 45,40 |
| Проч ие внепр ограм мные расхо ды | 352 | 11 | 01 | 20 | 3 | 00 | 00000 | | 55,40 | 45,40 | 45,40 |
| Меро прият ия в облас ти физич еской культ уры и спорт а | 352 | 11 | 01 | 20 | 3 | 00 | 25100 | | 55,40 | 45,40 | 45,40 |
| Иные закуп ки товар ов, работ и услуг для обесп ечени я госуд арств енны х (муни ципал ьных) нужд | 352 | 11 | 01 | 20 | 3 | 00 | 25100 | 240 | 55,40 | 45,40 | 45,40 |
| ВСЕГ О РАСХ ОДО В | | | | | | | | | 3960 4,71 | 2802 7,37 | 2844 8,09 |

Приложение №6
к решению Совета депутатов
Панковского городского поселения
от 23.12.2019 № 253

О бюджете Панковского городского поселения
на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Панковского городского поселения
на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов**

| Наименование источника внутреннего финансирования дефицита бюджета | Код группы, подгруппы, статьи и вида источников | 2020 год | 2021 год | 2022 год |
|--|---|----------------|-----------------|-----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Источники внутреннего финансирования дефицита бюджетов | 000 01 00 00 00 00 0000 000 | 2669,58 | -3457,43 | -4057,11 |
| Изменение остатков на счетах по учету средств бюджета | 000 01 05 00 00 00 0000 000 | 2669,58 | -3457,43 | -4057,11 |
| Увеличение остатков средств бюджетов | 000 01 05 00 00 00 0000 500 | -36935,13 | -31484,8 | -32505,2 |
| Увеличение прочих остатков средств бюджетов | 000 01 05 02 00 00 0000 500 | -36935,13 | -31484,8 | -32505,2 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | 000 01 05 02 01 00 0000 510 | -36935,13 | -31484,8 | -32505,2 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений | 000 01 05 02 01 13 0000 510 | -36935,13 | -31484,8 | -32505,2 |
| Уменьшение остатков средств бюджетов | 000 01 05 00 00 00 0000 600 | 39604,71 | 28027,37 | 28448,09 |
| Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 000 01 05 02 00 00 0000 600 | 39604,71 | 28027,37 | 28448,09 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 000 01 05 02 01 00 0000 610 | 39604,71 | 28027,37 | 28448,09 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений | 000 01 05 02 01 13 0000 610 | 39604,71 | 28027,37 | 28448,09 |

Приложение №7
к решению Совета
депутатов
Панковского городского
поселения
от 23.12.2019 № 253
«О бюджете Панковского городского поселения
на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»

**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям муниципальных программ
Панковского городского поселения
на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов**

(тыс. руб.)

| Наименование | ЦСР | 2020 год | 2021 год | 2022 год |
|--|----------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Муниципальные программы всего | | 26832,62 | 11149,80 | 11506,60 |
| МП «Устойчивое развитие территории Панковского городского поселения на 2018 – 2020 годы» | 01 0 00 00000 | 8529,6 | 0 | 0 |
| Повышение общего уровня благоустройства и санитарного содержания Панковского городского поселения для обеспечения достойного и комфортного проживания населения | 01 0 01 00000 | 6165,75 | 0 | 0 |
| Озеленение территории поселения | 01 0 01 25210 | 800,00 | 0 | 0 |

| | | | | |
|--|----------------------|----------------|----------|----------|
| Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения | 01 0 01 25220 | 29,50 | | |
| Прочие мероприятия по благоустройству | 01 0 01 25230 | 5243,75 | 0 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований Новгородской области на организацию работ, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики, с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции | 01 0 01 75290 | 92,50 | | |
| Грантовая поддержка местных инициатив граждан, проживающих в Панковском городском поселении | 01 0 02 00000 | 300,00 | 0 | 0 |
| Мероприятия по реализации проектов местных инициатив граждан | 01 0 02 25180 | 150,00 | 0 | 0 |
| Субсидии бюджетам городских и сельских поселений Новгородской области на поддержку реализации проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий | 01 0 02 72090 | 75,00 | | |
| Мероприятия по реализации проектов местных инициатив граждан, включенных в муниципальные программы развития территории Новгородской области | 01 0 02 S2090 | 75,00 | | |
| Привлечение населения к активному участию в выявлении и определении степени приоритетности проблем местного значения, в подготовке, реализации, контроле качества и в приемке работ, выполняемых в рамках программы, а также в последующем содержании и обеспечении сохранности объектов. | 01 0 03 00000 | 63,85 | | |
| Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих | 01 0 03 25370 | 63,85 | | |
| Подпрограмма «Народный бюджет» | 01 1 00 00000 | 2000,00 | 0 | 0 |
| Привлечение населения к активному участию в выявлении и определении | 01 1 03 00000 | 2000,00 | 0 | 0 |

| | | | | |
|---|----------------------|-----------------|----------------|----------------|
| степени приоритетности проблем местного значения, в подготовке, реализации, контроле качества и в приемке работ, выполняемых в рамках программы, а также в последующем содержании и обеспечении сохранности объектов. | | | | |
| Субсидия бюджетам муниципальных образований Новгородской области на реализацию приоритетного регионального проекта «Народный бюджет» | 01 1 03 76100 | 1000,00 | 0 | 0 |
| Мероприятия в рамках подпрограммы «Народный бюджет» | 01 1 03 S6100 | 1000,00 | 0 | 0 |
| Муниципальная программа "Комплексное развитие транспортной инфраструктуры на территории Панковского городского поселения на 2017-2027 годы" | 02 0 00 00000 | 14161,99 | 9364,80 | 9712,60 |
| Повышение надежности и безопасности движения по автомобильным дорогам местного значения | 02 0 01 00000 | 14161,99 | 9364,80 | 9712,60 |
| Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов | 02 0 01 25160 | 70,00 | 70,00 | 70,00 |
| Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов | 02 0 01 S1520 | 616,23 | 1000,00 | 1000,00 |
| Субсидии бюджетам городских и сельских поселений на формирование муниципальных дорожных фондов | 02 0 01 71520 | 1002,00 | 1002,00 | 1002,00 |
| Субсидии бюджетам городских и сельских поселений на софинансирование расходов по реализации правовых актов Правительства Новгородской области по вопросам проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения | 02 0 01 71540 | 2800,00 | | |
| Расходы на мероприятия по реализации правовых актов Правительства Новгородской области по вопросам проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения | 02 0 01 S1540 | 322,40 | | |
| Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего | 02 0 01 25170 | 6351,36 | 5592,80 | 5890,60 |

| | | | | |
|---|----------------------|----------------|----------------|----------------|
| пользования местного значения в границах населенных пунктов | | | | |
| Организация уличного освещения с использованием новых технологий | 02 0 01 25190 | 3000,0 | 1700,00 | 1750,00 |
| Муниципальная программа «О формировании современной городской среды на территории Панковского городского поселения Новгородского муниципального района Новгородской области на 2018-2022 годы» | 03 0 00 00000 | 3699,01 | 1324,20 | 1324,20 |
| Национальный проект «Жилье и городская среда» | 03 0 F0 00000 | 3143,27 | 1254,20 | 1254,20 |
| Федеральный проект «Формирование комфортной городской среды» | 03 0 F2 00000 | 3143,27 | 1254,20 | 1254,20 |
| Мероприятия по благоустройству дворовых территорий МКД и общественных территорий в рамках Муниципальной программы «О формировании современной городской среды на территории Панковского городского поселения Новгородского муниципального района Новгородской области на 2018-2022 годы» | 03 0 F2 55550 | 3143,27 | 1254,20 | 1254,20 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 0 F2 55550 | 0,00 | 702,10 | 702,10 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг | 03 0 F2 55550 | 3143,27 | 552,10 | 552,10 |
| Проведение ремонта и обустройства дворовых территорий МКД | 03 0 01 00000 | 161,82 | 40,00 | 40,00 |
| Прочие мероприятия в рамках Муниципальной программы «О формировании современной городской среды на территории Панковского городского поселения Новгородского муниципального района Новгородской области на 2018-2022 годы» | 03 0 01 25250 | 66,20 | 40,00 | 40,00 |
| Мероприятия по землеустройству и землепользованию | 03 0 01 25140 | 95,62 | | |
| Проведение ремонта и обустройства общественных территорий | 03 0 02 00000 | 393,92 | 30,00 | 30,00 |
| Прочие мероприятия в рамках Муниципальной программы «О формировании современной | 03 0 02 25250 | 298,30 | 30,00 | 30,00 |

| | | | | |
|--|----------------------|---------------|---------------|---------------|
| городской среды на территории Панковского городского поселения Новгородского муниципального района Новгородской области на 2018-2022 годы» | | | | |
| Мероприятия по землеустройству и землепользованию | 03 0 02 25140 | 95,62 | | |
| Муниципальная программа «Развитие информационно-телекоммуникационной инфраструктуры и совершенствование электронных сервисов Администрации Панковского городского поселения 2020 – 2022 годы» | 04 0 00 00000 | 442,02 | 460,80 | 469,80 |
| Создание условий для функционирования автоматизированной системы Администрации Панковского городского поселения, а так же предоставления муниципальных услуг гражданам и организациям | 04 0 02 00000 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| Обеспечение рабочих мест сотрудников вычислительной и офисной техникой отвечающей современным требованиям и обеспечение специализированными программными средствами автоматизации рабочего процесса | 04 0 03 00000 | 342,02 | 360,80 | 369,80 |

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к проекту решения Совета депутатов № 284 от 30.07.2020

«О внесении изменений в решение Совета депутатов Панковского городского поселения от 23.12.2019 г. № 253 «О бюджете Панковского городского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»

1. Внести изменения в доходную часть бюджета (приложение 1, 3 к решению):
Увеличить доходную часть бюджета на сумму полученного иного межбюджетного трансферта бюджетам муниципальных образований Новгородской области на организацию работ, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики, с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции в размере 92,5 тыс.руб., код бюджетной классификации 352 2 02 49999 13 7529 150

2. Внести изменения в расходную часть бюджета (приложения 4,5 к решению)

| Код бюджетной классификации Российской Федерации | | | | Сумма (тыс.руб.) | | | Направление средств |
|--|----|------------|-----|-------------------|--------------|--------------------|---|
| | | | | Пред идущ. данные | Изменения | С учетом изменений | |
| 05 | 03 | 0100175290 | 240 | 0,0 | +92,5 | 92,5 | Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований Новгородской области на организацию работ, связанных с |

| | | | | | | | |
|--------------|----|------------|-----|-----------------|-----------------|-----------------|--|
| | | | | | | | предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики, с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции |
| 05 | 03 | 030F255550 | 813 | 3133,35408 | +9,92088 | 3143,2749 6 | увеличение ассигнований в связи с изменением объема работ по благоустройству дворовой территории по МП «Формирование городской среды ...» за счет уменьшения ассигнований по прочим мероприятиям в рамках МП «Формирование городской среды...» |
| 05 | 03 | 0300225250 | 240 | 308,22012 | -9,92088 | 298,29924 | |
| Итого | | | | 39512,21 | +92,5 | 39604,71 | |

2) Приложение №6 (Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения)

| Наименование источника внутреннего финансирования дефицита бюджета | Пред идущ. данные | Изме-нения | С учетом измене-ний | Направление средств |
|--|-------------------|------------|---------------------|---------------------|
| Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета (000 0105 000000 0000 000) | -2669,58 | 0 | -2669,58 | |
| ИТОГО | | 0 | | |

Главный специалист _____

Е.В. Иванова

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером **Смолянковой Юлией Сергеевной** (№ рег. в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность- 15114), почтовый адрес: 173007, г. Великий Новгород, ул. Людогоща, д.3, оф.217, ООО «ГЕО53», e-mail: smolyankova2012@yandex.ru, тел. +79062054658, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с К№ 53:11:2636201:20, расположенного по адресу: Новгородская обл, р-н Новгородский, г/п Панковское, массив № 3, ПОС Слава, участок № 20 в квартале 53:11:2636201. Заказчиком кадастровых работ является: **Назарова Марта Игоревна**, адрес: Великий Новгород, ул. Октябрьская, д.42, кв.33, тел. 8-951-729-71-04; Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится 14 августа 2020 г. в 11.00 по адресу: г. Великий Новгород, ул. Людогоща, д.3, оф. 217. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Великий Новгород, ул. Людогоща, д.3, оф. 217. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 13 июля 2020 г. по 14 августа 2020 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных

участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 13 июля 2020 г. по 14 августа 2020 г., по адресу: г. Великий Новгород, ул. Людогоща, д.3, оф. 217. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. №221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

Периодическое издание
Панковский вестник
Учредитель:
Совет депутатов
Панковского
городского поселения
Издатель:
Администрация
Панковского
городского поселения

Главный редактор
А.Н. Угольникова
тел. / факс **799-633**
Адрес редакции и издателя:
173526, Новгородская область,
Новгородский р-н, п. Панковка, ул.
Октябрьская, д. 3.

Подписано к печати
30.07.2020 года
Тираж -
6 экземпляров
Распространяется бесплатно.